



Co-funded by  
the European Union

2021-1-PT01-KA220-ADU-000033532



## Σχέδιο Δράσης - ΜΚΟ

Μέρος του αποτελέσματος του έργου 3 - Σχέδια δράσης  
SPORTS INC

## Πίνακας περιεχομένων

1. Εισαγωγή.....	6
1.1. Σχετικά με τα σχέδια δράσης.....	6
1.2. Προσέγγιση .....	6
1.3. Στόχοι των σχεδίων δράσης.....	7
1.4. Αναμενόμενα αποτελέσματα .....	7
2. Σχέδιο δράσης ΜΚΟ .....	8
2.1. Ενότητα 1: Δημιουργία Κοινωνικών Επιχειρήσεων.....	9
2.2. Ενότητα 2: Κατάρτιση δεξιοτήτων και ικανοτήτων .....	21
2.3. Ενότητα 3: Εφαρμογή με τους δικαιούχους.....	34
2.4. Ενότητα 4: Συνεχής υποστήριξη .....	50

## Αναγνώριση εγγράφου

Αριθμός σελίδων 52

Παραλήπτες SPORTS INC Consortium

Κατάσταση  
εμπιστευτικότητας

## Διαχείριση εκδόσεων εγγράφου

Εκδοχή	Ημερομηνία	Συγγραφείς
01	22.12.2023	CP – Maria REBELO

## Αναθεωρητές εγγράφου

Εκδοχή	Αναθεωρητές
01	CP
02	
03	

## Λέξεις-κλειδιά εγγράφου

Εκδοχή	Λέξεις κλειδιά
01	Σχέδια Δράσης, ΜΚΟ
02	
03	

### Είστε ελεύθεροι να:

**Μοιραστείτε** – αντιγράψτε και αναδιανείμετε το υλικό σε οποιοδήποτε μέσο ή μορφή

**Προσαρμογή** - ανακατέψτε, μεταμορφώστε και αξιοποιήστε το υλικό για οποιονδήποτε εμπορικό σκοπό. Ο δικαιούχος δεν μπορεί να ανακαλέσει αυτές τις ελευθερίες εάν ακολουθήσετε τους όρους της άδειας χρήσης.

### Υπό τους ακόλουθους όρους:

**Αναφορά** — Πρέπει να δώσετε [την κατάλληλη αναφορά](#), να παράσχετε έναν σύνδεσμο προς την άδεια χρήσης και να [υποδείξετε εάν έγιναν αλλαγές](#). Μπορείτε να το πράξετε με οποιονδήποτε εύλογο τρόπο, αλλά όχι με οποιονδήποτε τρόπο που να υποδηλώνει ότι ο δικαιούχος εγκρίνει εσάς ή τη χρήση σας.

**Χωρίς πρόσθετους περιορισμούς** — Δεν μπορείτε να εφαρμόσετε νομικούς όρους ή [τεχνολογικά μέτρα](#) που περιορίζουν νομικά άλλους από το να κάνουν οτιδήποτε επιτρέπει η άδεια.

### Ειδοποιήσεις:

Δεν χρειάζεται να συμμορφώνεστε με την άδεια για στοιχεία του υλικού που είναι κοινό κτήμα ή όπου η χρήση σας επιτρέπεται από ισχύουσα [εξαίρεση ή περιορισμό](#).

Δεν παρέχονται εγγυήσεις. Η άδεια χρήσης ενδέχεται να μην σας παρέχει όλες τις απαραίτητες άδειες για την προβλεπόμενη χρήση σας. Για παράδειγμα, άλλα δικαιώματα, όπως [η δημοσιότητα, το απόρρητο ή τα ηθικά δικαιώματα](#), ενδέχεται να περιορίζουν τον τρόπο με τον οποίο χρησιμοποιείτε το υλικό.

Με την επιφύλαξη παντός δικαιώματος.

Πνευματικά δικαιώματα

© Πνευματικά δικαιώματα 2024 SPORTS INC Consortium

Αυτό το έγγραφο μπορεί να αλλάξει χωρίς προειδοποίηση.

## 1. Εισαγωγή

### 1.1. Σχετικά με τα σχέδια δράσης

Καλώς ήλθατε στα σχέδια δράσης της SPORTS INC., που έχουν σχεδιαστεί για να ενδυναμώσουν τους επίδοξους επιχειρηματίες, τις ΜΚΟ, τις επιχειρήσεις και τις κοινωνικές επιχειρήσεις στον τομέα του αθλητισμού χωρίς αποκλεισμούς και του ενεργού ελεύθερου χρόνου. Στόχος μας είναι να σας παρέχουμε τα εργαλεία, τις στρατηγικές και τις γνώσεις που απαιτούνται για την ανάπτυξη, την εφαρμογή και τη διατήρηση του αθλητισμού χωρίς αποκλεισμούς και του ενεργού ελεύθερου χρόνου. Μέσω αυτών των σχεδίων δράσης, επιδιώκουμε να ενισχύσουμε τη στρατηγική και διαδικαστική ευθυγράμμιση στον τομέα του αθλητισμού χωρίς αποκλεισμούς, διασφαλίζοντας ότι οι πρωτοβουλίες είναι χωρίς αποκλεισμούς, αποτελεσματικές και βιώσιμες.

Τα σχέδια δράσης της SPORTS INC. έχουν διπλό στόχο: να βοηθήσουν τους επίδοξους επιχειρηματίες και τις υφιστάμενες επιχειρήσεις να σχεδιάσουν και να αναπτύξουν αθλητικές ή ψυχαγωγικές δραστηριότητες χωρίς αποκλεισμούς και να καθοδηγήσουν τις ΜΚΟ και τις κοινωνικές επιχειρήσεις στη δημιουργία ή τη διαφοροποίηση πρωτοβουλιών αθλητισμού και αναψυχής χωρίς αποκλεισμούς. Απώτερος στόχος είναι η προώθηση ενός ζωντανού οικοσυστήματος όπου οι αθλητικές και ψυχαγωγικές δραστηριότητες χωρίς αποκλεισμούς θα είναι προσβάσιμες σε όλους, συμπεριλαμβανομένων των ατόμων με αναπηρία και ειδικές ανάγκες.

### 1.2. Προσέγγιση

Για την επίτευξη των στόχων μας, υιοθετούμε μια ολιστική προσέγγιση που αντιμετωπίζει τόσο τις εννοιολογικές όσο και τις πρακτικές πτυχές που είναι απαραίτητες για την επιτυχή εφαρμογή. Αυτό περιλαμβάνει την κατανόηση των αναγκών διαφορετικών ομάδων, την προώθηση αποτελεσματικής επικοινωνίας και συνεργασίας και τη δημιουργία διεπιστημονικών ομάδων σε διάφορους τομείς. Η εστίαση είναι στον ιδεασμό, την ανάπτυξη και την αξιολόγηση αθλητικών και ψυχαγωγικών δραστηριοτήτων χωρίς αποκλεισμούς που έχουν κοινωνικό αντίκτυπο.

### 1.3. Στόχοι των σχεδίων δράσης

Παρουσιάζουμε τρία ξεχωριστά σχέδια δράσης για να καλύψουμε τις μοναδικές ανάγκες των ομάδων-στόχων μας:

1. **Σχέδιο δράσης για τους επίδοξους επιχειρηματίες:** Αυτό το σχέδιο καθοδηγεί τους επίδοξους επιχειρηματίες στη διαδικασία δημιουργίας μιας επιχείρησης ή να γίνουν σόλο επιχειρηματίες στον τομέα του αθλητισμού και του ελεύθερου χρόνου χωρίς αποκλεισμούς. Περιλαμβάνει ασκήσεις, λίστες ελέγχου και εργασίες για κάθε στάδιο: Ιδεασμός, Ανάπτυξη, Εφαρμογή και Αξιολόγηση Επιπτώσεων.
2. **Σχέδιο δράσης ΜΚΟ:** Ειδικά σχεδιασμένο για ΜΚΟ που εργάζονται με και για άτομα με αναπηρίες, οι οποίες επιθυμούν να δημιουργήσουν την κοινωνική τους επιχείρηση ως μέσο παροχής στους δικαιούχους τους εργασιακής εμπειρίας και διαφοροποίησης του εισοδήματος ή να εκπαιδεύσουν τους δικαιούχους τους να γίνουν (μελλοντικοί) επιχειρηματίες. Το σχέδιο αυτό περιγράφει βήματα για τη δημιουργία ή τη διαφοροποίηση πρωτοβουλιών. Παρέχει κατευθυντήριες γραμμές, ερωτήσεις αναστοχασμού και ασκήσεις για κάθε στάδιο, εστιάζοντας στη δημιουργία ευκαιριών για άτομα με αναπηρίες και ειδικές ανάγκες.
3. **Επιχειρηματικό Σχέδιο Δράσης:** Προσαρμοσμένο για τις υπάρχουσες επιχειρήσεις και τις κοινωνικές επιχειρήσεις, το σχέδιο αυτό τους δίνει τη δυνατότητα να σχεδιάσουν, να αναπτύξουν και να εφαρμόσουν αθλητικές και ψυχαγωγικές δραστηριότητες χωρίς αποκλεισμούς. Προσφέρει εργαλεία και κατευθυντήριες γραμμές για κάθε στάδιο, ώστε να διασφαλιστεί ότι αυτές οι πρωτοβουλίες ευθυγραμμίζονται με στρατηγικούς και επιχειρησιακούς στόχους.

### 1.4. Αναμενόμενα αποτελέσματα

Με τη συμμετοχή σε αυτά τα σχέδια δράσης, οι επίδοξοι επιχειρηματίες, οι ΜΚΟ, οι επιχειρήσεις και οι κοινωνικές επιχειρήσεις μπορούν να αναμένουν τα ακόλουθα αποτελέσματα:

- Βελτιωμένη κατανόηση των αναγκών και των ευκαιριών στον αθλητισμό και τον ελεύθερο χρόνο χωρίς αποκλεισμούς.
- Βελτιωμένη ικανότητα σχεδιασμού, ανάπτυξης και εφαρμογής πρωτοβουλιών χωρίς αποκλεισμούς.

- Αυξημένες γνώσεις και δεξιότητες για τη δημιουργία αποτελεσματικών και βιώσιμων δραστηριοτήτων.
- Ενίσχυση των σχέσεων και των συνεργασιών σε όλους τους τομείς του αθλητισμού και της αναψυχής χωρίς αποκλεισμούς.
- Επιτυχής εφαρμογή πρωτοβουλιών αθλητισμού και αναψυχής χωρίς αποκλεισμούς.
- Διεύρυνση της εμβέλειας και του αντίκτυπου, ιδίως μεταξύ των ατόμων με αναπηρία και ειδικές ανάγκες.

Αυτά τα σχέδια δράσης είναι προσαρμοσμένα για άτομα και οργανισμούς που επιθυμούν να έχουν θετικό αντίκτυπο στον τομέα του αθλητισμού και της αναψυχής χωρίς αποκλεισμούς. Καθ' όλη τη διάρκεια των σχεδίων δράσης, θα παρέχουμε σαφείς οδηγίες, πρακτικές ασκήσεις και καθοδήγηση για να διευκολύνουμε το ταξίδι σας προς τη δημιουργία πρωτοβουλιών χωρίς αποκλεισμούς και με αντίκτυπο.

Ας ξεκινήσουμε μαζί αυτό το εμπνευσμένο και μετασχηματιστικό ταξίδι, απελευθερώνοντας τις δυνατότητες του αθλητισμού και του ελεύθερου χρόνου χωρίς αποκλεισμούς για όλους.

## 2. Σχέδιο δράσης ΜΚΟ

Το Σχέδιο Δράσης των ΜΚΟ αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα του πλαισίου SPORTS INC, προσαρμοσμένο στην ενδυνάμωση των ΜΚΟ ώστε να συμμετέχουν ενεργά στη δημιουργία και διευκόλυνση κοινωνικών επιχειρήσεων. Αυτό το σχέδιο έχει σχεδιαστεί σχολαστικά για να ευθυγραμμιστεί με την προσέγγισή μας τεσσάρων διαδρομών.

Πρώτον, είναι η δημιουργία κοινωνικών επιχειρήσεων. Το Σχέδιο Δράσης των ΜΚΟ όχι μόνο καθοδηγεί τις ΜΚΟ στη διαδικασία δημιουργίας βιώσιμων κοινωνικών επιχειρήσεων στον τομέα του αθλητισμού και της αναψυχής, αλλά διασφαλίζει επίσης ότι οι ΜΚΟ είναι εξοπλισμένες για να υποστηρίξουν τους δικαιούχους τους να γίνουν επιχειρηματίες. Αξιοποιώντας το εκπαιδευτικό υλικό του SPORTS INC, οι ΜΚΟ μπορούν να παρέχουν την απαραίτητη καθοδήγηση για την προώθηση της επιχειρηματικότητας μεταξύ των ατόμων με αναπηρίες. Το δεύτερο κεφάλαιο, η ανάλυση των δεξιοτήτων και ικανοτήτων, επικεντρώνεται στην αξιολόγηση των δεξιοτήτων και ικανοτήτων της ΜΚΟ και του προσωπικού της για τον

προσδιορισμό της ικανότητάς τους να διευθύνουν την επιχείρηση ή να υποστηρίζουν δικαιούχους που στοχεύουν να γίνουν επιχειρηματίες. Το σχέδιο δράσης κατευθύνει τις ΜΚΟ που δεν διαθέτουν τις απαραίτητες δεξιότητες στους κατάλληλους πόρους στην πλατφόρμα εκμάθησης SPORTS INC, διασφαλίζοντας ότι είναι επαρκώς προετοιμασμένες για να υποστηρίξουν και να καθοδηγήσουν τους δικαιούχους τους.

Το τρίτο κεφάλαιο βοηθά τις ΜΚΟ να ευθυγραμμίσουν τις επιχειρήσεις με τον αθλητισμό χωρίς αποκλεισμούς και να προσφέρουν αυτή την κατάρτιση. Εδώ, το σχέδιο δράσης αναλύει τον τρόπο με τον οποίο οι επίδοξοι επιχειρηματίες και επιχειρήσεις μπορούν να ευθυγραμμίσουν τις δραστηριότητές τους με τις κοινωνικές αποστολές. Αυτό περιλαμβάνει τη διαφοροποίηση των πηγών εισοδήματος και την ενσωμάτωση εργασιακών εμπειριών που προωθούν την ένταξη και υποστηρίζουν την εργασιακή ένταξη των δικαιούχων. Ο προβληματισμός σχετικά με τον τρόπο με τον οποίο αυτές οι ευθυγραμμίσεις υποστηρίζουν την αποστολή της ΜΚΟ είναι κρίσιμος, με περαιτέρω κατευθύνσεις που παρέχονται μέσω του επιχειρηματικού σχεδίου δράσης.

Το τελευταίο κεφάλαιο προσφέρει εργαλεία για τη συνεχή υποστήριξη αυτού του σχεδίου. Το σχέδιο δράσης εξετάζει τη συνεχιζόμενη στήριξη που απαιτείται τόσο για τις ΜΚΟ όσο και για τους δικαιούχους τους. Αυτό περιλαμβάνει την ανάλυση των εμποδίων που αντιμετωπίζουν οι δικαιούχοι, ιδιαίτερα τα εσωτερικά εμπόδια, και τη χρήση της πλατφόρμας SPORTS INC για την ενδυνάμωσή τους ως επιχειρηματίες. Το κεφάλαιο ενθαρρύνει τις ΜΚΟ να συνεργάζονται συνεχώς και να προβληματίζονται σχετικά με την πλατφόρμα μάθησης και τα σχέδια δράσης που έχουν σχεδιαστεί για επίδοξους επιχειρηματίες για να εξασφαλίσουν συνεχή υποστήριξη και ανάπτυξη.

Αναγνωρίζοντας την πολυπλοκότητα των ΜΚΟ, το σχέδιο εξορθολογίζει την ανάπτυξη του προγράμματος, ενισχύοντας τη σαφήνεια και την υποστήριξη καθ' όλη τη διάρκεια του κύκλου ζωής της αποστολής σας. Η αποστολή μας είναι να σας ενισχύσουμε με την κατανόηση και τη διαβεβαίωση που απαιτούνται για να ξεκινήσετε και να διατηρήσετε αποτελεσματικά προγράμματα χωρίς αποκλεισμούς.

## 2.1. Ενότητα 1: Δημιουργία Κοινωνικών Επιχειρήσεων

Σε αυτή την ενότητα, σας προσκαλούμε να εξερευνήσετε ποιοι είστε, γιατί έχετε ξεκινήσει αυτό το μονοπάτι και τι φιλοδοξείτε να επιτύχετε και να δημιουργήσετε. Αυτό το κεφάλαιο έχει σχεδιαστεί για να σας καθοδηγήσει στην ανάπτυξη μιας ΜΚΟ αφιερωμένης στην προώθηση της



ένταξης στον αθλητισμό και τον ελεύθερο χρόνο, διασφαλίζοντας ότι όλοι, ανεξάρτητα από την ικανότητά τους, έχουν την ευκαιρία να συμμετάσχουν και να απολαύσουν. Ετοιμαστείτε να βουτήξετε σε μια διαδικασία που θα σας προκαλέσει, θα εμπνεύσει και θα σας εξοπλίσει για να έχετε σημαντικό αντίκτυπο στην κοινότητά σας.

### 2.1.1. Ιδεασμός

Το Ideation είναι η δημιουργική καρδιά του έργου σας, όπου σχηματίζονται φρέσκες και περιεκτικές ιδέες για αθλητικές και ψυχαγωγικές δραστηριότητες. Σε αυτή την ενότητα, θα διερευνήσουμε μεθόδους για να αξιοποιήσετε τη συλλογική δημιουργικότητα της ομάδας σας για να ονειρευτείτε καινοτόμες δραστηριότητες που είναι προσβάσιμες σε όλους. Μέσα από συναρπαστικές ασκήσεις όπως το «Brainwriting», εσείς και η ομάδα σας θα μάθετε πώς να βασίζεστε ο ένας στις ιδέες του άλλου, προωθώντας ένα συνεργατικό και χωρίς αποκλεισμούς περιβάλλον από το μηδέν.

### 2.1.2. Άσκηση

Αυτή η ομαδική άσκηση του «Brainwriting» ενθαρρύνει τον συλλογικό καταιγισμό ιδεών και βασίζεται στις ιδέες κάθε μέλους της ομάδας για τη δημιουργία αθλητικών και ψυχαγωγικών δραστηριοτήτων χωρίς αποκλεισμούς.

#### Τι θα χρειαστείτε:

- Φύλλα χαρτιού για κάθε συμμετέχοντα
- Στυλό ή μολύβια
- Χρονόμετρο

#### Βήματα:

1. Διανείμετε ένα φύλλο χαρτιού και ένα στυλό σε κάθε μέλος της ομάδας.
2. Ρυθμίστε ένα χρονόμετρο για 5 λεπτά. Κάθε συμμετέχων γράφει μια ιδέα που σχετίζεται με αθλητικές ή ψυχαγωγικές δραστηριότητες χωρίς αποκλεισμούς.
3. Όταν τελειώσει ο χρόνος, όλοι περνούν το σεντόνι τους προς τα δεξιά.
4. Το επόμενο άτομο διαβάζει την ιδέα και προσθέτει τυχόν βελτιώσεις ή νέες σκέψεις.
5. Επαναλάβετε τη διαδικασία περάσματος μέχρι κάθε συμμετέχων να επεκτείνει κάθε ιδέα.



Αυτή η άσκηση γραφής ιδεών ενθαρρύνει τη σιωπηλή συνεργασία, διασφαλίζοντας ότι η φωνή κάθε μέλους της ομάδας ακούγεται και εκτιμάται. Μπορεί να οδηγήσει σε πληθώρα διαφορετικών ιδεών, να αποτρέψει την επισκίαση των κυρίαρχων φωνών και να δημιουργήσει δημιουργικές λύσεις για να καταστούν οι αθλητικές και ψυχαγωγικές δραστηριότητες πιο περιεκτικές.

### 2.1.3. Ετοιμασία

Στην ενότητα Προετοιμασία, μεταβαίνουμε από τον ιδεασμό στη δράση. Εδώ, θα μάθετε να αξιολογείτε τις δυνατότητες των ιδεών σας κριτικά, λαμβάνοντας υπόψη την αξία τους για την κοινότητα και την αγορά. Αυτό το μέρος του ταξιδιού περιλαμβάνει τη βελτίωση των δημιουργικών ιδεών σας σε εφαρμόσιμα σχέδια που καθορίζουν σαφώς τα οφέλη που προσφέρουν στα άτομα με αναπηρίες. Θα χρησιμοποιήσουμε εργαλεία όπως ο Χάρτης Αξίας για να μετατρέψουμε τις ιδέες σε λεπτομερή μοντέλα υπηρεσιών που ανταποκρίνονται σε συγκεκριμένες ανάγκες της κοινότητας.

### 2.1.4. Άσκηση

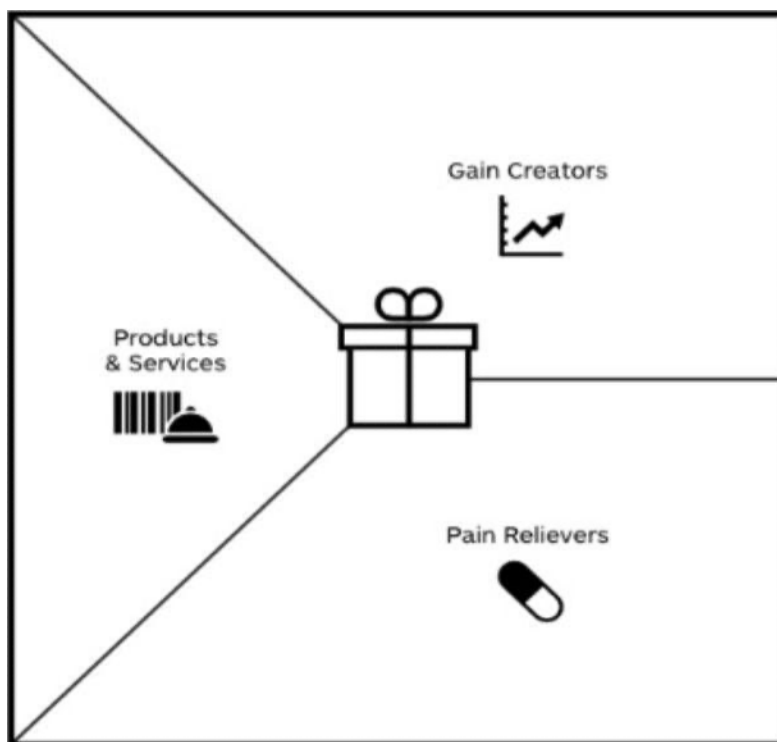
Μετά τη δημιουργία ενός πλούτου ιδεών μέσω της άσκησης «Brainwriting», το επόμενο βήμα είναι να βελτιώσετε αυτές τις ιδέες σε εφαρμόσιμες προτάσεις αξίας. Αυτή η άσκηση έχει σχεδιαστεί για ομάδες ΜΚΟ να μεταφράσουν δημιουργικές έννοιες σε δομημένες προσφορές

που αντιμετωπίζουν συγκεκριμένες ανάγκες της κοινότητας στον αθλητισμό και τον ελεύθερο χρόνο για άτομα με αναπηρίες.

### Βήματα:

1. Ελέγξτε τις ιδέες από τη συνεδρία γραφής ιδεών και επιλέξτε τις πιο ελπιδοφόρες.
2. Χρησιμοποιήστε έναν χάρτη τιμών για να περιγράψετε λεπτομερώς πώς κάθε ιδέα μπορεί να μετατραπεί σε μια υπηρεσία που επιλύει τα σημεία πόνου και ενισχύει τα κέρδη για την ομάδα-στόχο.
3. Περιγράψτε τα προϊόντα και τις υπηρεσίες, τα αναλγητικά και κερδίστε δημιουργούς για κάθε ιδέα.
4. Συνεργαστείτε ως ομάδα για να βελτιώσετε αυτά τα στοιχεία σε μια ολοκληρωμένη πρόταση αξίας για τα προγράμματα αθλητισμού και αναψυχής χωρίς αποκλεισμούς της ΜΚΟ σας.

Ένα καλό εργαλείο είναι ο Χάρτης Αξίας, καθώς περιγράφει τα χαρακτηριστικά μιας συγκεκριμένης πρότασης αξίας με πιο δομημένο και λεπτομερή τρόπο, αναλύοντάς την σε προϊόντα και υπηρεσίες, δημιουργούς κέρδους και αναλγητικά.



Εδώ είναι ένα βίντεο σχετικά με τον τρόπο χρήσης του χάρτη: <https://youtu.be/ReM1uqmVfP0>

Αυτή η άσκηση δίνει τη δυνατότητα στις ΜΚΟ να μετατρέψουν αφηρημένες έννοιες σε πρακτικές υπηρεσίες με γνώμονα την αξία. Διασφαλίζει ότι οι νέες πρωτοβουλίες έχουν τις ρίζες τους στις πραγματικές ανάγκες και επιθυμίες των δικαιούχων τους, οδηγώντας σε πιο αποτελεσματικά και αποτελεσματικά προγράμματα. Καταλήγοντας με σαφείς προτάσεις αξίας, οι ΜΚΟ μπορούν να επικοινωνήσουν καλύτερα το όραμά τους, να εξασφαλίσουν χρηματοδότηση και να εφαρμόσουν επιτυχημένα προγράμματα χωρίς αποκλεισμούς.

### 2.1.5. Αυτοστοχαστικές ερωτήσεις

Καθώς διευκρινίζετε την πορεία της ΜΚΟ σας προς προγράμματα αθλητισμού και αναψυχής χωρίς αποκλεισμούς, σκεφτείτε αυτά τα σημεία για να μετρήσετε την προσέγγισή σας:

- Τι επιφυλάξεις έχετε σχετικά με την έναρξη αθλητικών και ψυχαγωγικών προγραμμάτων χωρίς αποκλεισμούς;
- Ποια είναι τα κύρια εμπόδια, όπως η χρηματοδότηση ή η στελέχωση, που θα μπορούσαν να εμποδίσουν την εκτέλεση αυτών των προγραμμάτων;
- Πώς θα αντιμετωπίσετε την προσβασιμότητα και την ανάγκη για εξειδικευμένο εξοπλισμό στις εγκαταστάσεις σας;
- Με ποιους τρόπους θα μπορούσαν τα περιεκτικά προγράμματά σας να αναδιαμορφώσουν τις τρέχουσες λειτουργίες και συνεργασίες της ΜΚΟ σας;
- Είναι οι οργανισμοί και οι συνεργάτες που θεωρείτε έτοιμοι να υποστηρίξουν τη συμμετοχικότητα;
- Ποιες συνεργασίες και δίκτυα είναι κρίσιμα για την επίτευξη των στόχων σας για συμμετοχικότητα;
- Ποιες στρατηγικές θα χρησιμοποιήσετε για να δημιουργήσετε συνεργασίες που ενισχύουν τον αντίκτυπο και την εμβέλεια των προγραμμάτων σας;

### 2.1.6. Άσκηση

Προσδιορίστε τα καθήκοντα που απαιτούνται για την ίδρυση μιας κοινωνικής επιχείρησης.

- Καταγράψτε τις εργασίες που είναι απαραίτητες για την υλοποίηση του προγράμματος.
- Κατανομή αρμοδιοτήτων και καθορισμός προθεσμιών.
- Προβλέψτε τα αποτελέσματα και παρακολουθήστε την πρόοδο.

Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε τον παρακάτω πίνακα για να οργανώσετε και να παρακολουθήσετε την πρόοδο:

Δραστηριότητα	Υπεύθυνο άτομο	Προθεσμία	Αναμενόμενο Αποτέλεσμα	Κατάσταση

### 2.1.7. Αυτοστοχαστικές ερωτήσεις

- Πώς θα διασφαλίσετε τη συνέχεια του προγράμματος κατά τη διάρκεια της ανάπτυξης;
- Ποιος θα αναλάβει κεντρικούς ρόλους στην ομάδα σας;
- Ποιες στρατηγικές θα χρησιμοποιήσετε για να αντιμετωπίσετε τις προκλήσεις της συμμετοχικότητας;
- Πώς θα ενισχύσουν οι συνεργασίες τον αντίκτυπο του προγράμματός σας;

### 2.1.8. Εφαρμογή

Προχωρώντας στην ενότητα Εφαρμογή, η εστίασή σας θα μετατοπιστεί στην εφαρμογή των σχεδίων. Αυτή η φάση αφορά τη μετατροπή των προετοιμασμένων στρατηγικών σας σε πραγματικότητα, αναφέροντας λεπτομερώς τα βήματα για την έναρξη των αθλητικών και ψυχαγωγικών δραστηριοτήτων σας. Περιλαμβάνει τον υλικοτεχνικό σχεδιασμό, την κατανομή πόρων και την αρχική ανάπτυξη υπηρεσιών. Εδώ, θα συζητήσουμε πώς να διαχειριστείτε αποτελεσματικά τους πόρους σας, να εμπλέξετε τους ενδιαφερόμενους και να διασφαλίσετε ότι οι προσφορές σας είναι προσβάσιμες και ευχάριστες για όλους τους συμμετέχοντες.

### 2.1.9. Λίστα ελέγχου

Υλοποίηση λίστας ελέγχου	Δεν εφαρμόζεται	Ολοκληρώθηκε	Σχόλια
Αναπτύξτε ένα λεπτομερές σχέδιο και προϋπολογισμό για τη νέα επιχείρηση			
Οργανώστε τα μέλη της ομάδας και αναθέστε καθήκοντα με βάση τις δεξιότητες και τις ικανότητες συμπερίληψης			
Δημιουργήστε κανάλια επικοινωνίας με τους συνεργάτες			
Αναπτύξτε στρατηγικές για τη διατήρηση της δέσμευσης με την κοινότητα-στόχο κατά την ίδρυση			
Εκπαιδεύστε την ομάδα σας σχετικά με τα πρότυπα συμμετοχικότητας και προσβασιμότητας			
Ορίστε βασικούς δείκτες απόδοσης (KPI) για τη συμμετοχή της επιχείρησης			
Πραγματοποιήστε αξιολόγηση κινδύνου για τις πτυχές της ένταξης και σχεδιάστε στρατηγικές μετριασμού			
Εξασφαλίστε τους απαραίτητους πόρους και εργαλεία για τη συμμετοχή			
Καθιερώστε ένα σχέδιο έκτακτης ανάγκης για εμπόδια ή οπισθοδρομήσεις στη συμπερίληψη			
Κρατήστε ενήμερους τους ενδιαφερόμενους σχετικά με την πρόδοό σας			

Με την ολοκλήρωση αυτού του σταδίου, η ΜΚΟ σας θα έχει θέσει μια σταθερή βάση για την έναρξη προγραμμάτων χωρίς αποκλεισμούς και μπορεί να προχωρήσει με σιγουριά για να έχει σημαντικό αντίκτυπο στην κοινότητα.

### 2.1.10. Αξιολόγηση & Κλείσιμο

“Αξιολόγηση & Κλείσιμο” παρέχει μια πλατφόρμα για να προβληματιστείτε και να αξιολογήσετε τον αντίκτυπο των προσπαθειών σας. Είναι σημαντικό να κατανοήσετε πόσο καλά έχουν ληφθεί οι δραστηριότητές σας και τη διαφορά που έχουν κάνει στην κοινότητα. Αυτό το στάδιο περιλαμβάνει τη συλλογή σχολίων, την ανάλυση των αποτελεσμάτων και τον εντοπισμό τομέων

βελτίωσης. Είναι καιρός για γιορτή και περισυλλογή, καθώς εξετάζετε τις επιτυχίες και μαθαίνετε από τις προκλήσεις για να ενισχύσετε μελλοντικές πρωτοβουλίες.

Η τήρηση αυτής της μεθόδου αξιολόγησης θα τοποθετήσει τη ΜΚΟ σας για να λάβει τεκμηριωμένες αποφάσεις, να βελτιώσει την παράδοση του προγράμματος και να ενισχύσει τις σχέσεις με την κοινότητα. Αυτό το στάδιο αναστοχασμού είναι μια ευκαιρία να βελτιώσετε τη στρατηγική σας για την παροχή αποτελεσματικών και χωρίς αποκλεισμούς υπηρεσιών στους ψηφοφόρους σας.

### 2.1.11. Άσκηση: Αξιολογήστε τα αποτελέσματα

Συμμετέχετε σε μια αξιολόγηση χρησιμοποιώντας έναν δομημένο πίνακα αξιολόγησης, ο οποίος αναλύει διάφορα στοιχεία της παράδοσης του προγράμματός σας, δίνοντας μια πλήρη προοπτική για την πρόοδο. Αξιολογήστε κάθε στοιχείο με βάση καθορισμένα σημεία αναφοράς για να προσδιορίσετε την τρέχουσα αποτελεσματικότητα των πρωτοβουλιών σας.

Πτυχή αξιολόγησης	Αρχική κατάσταση	Ενδιάμεση Κατάσταση	Τελική Κατάσταση	Προς βελτίωση
<b>Μέτρηση της αποτελεσματικότητας των εταιρικών σχέσεων ΜΚΟ-κοινότητας</b>	Δεν ξεκίνησε	Σε εξέλιξη	Ολοκληρώθηκε με επιτυχία	
<b>Αξιολόγηση του αντίκτυπου των προγραμμάτων χωρίς αποκλεισμούς στη συμμετοχή των συμμετεχόντων</b>	Αρνητικό	Ουδέτερο	Θετικό	
<b>Ανάλυση της ανατροφοδότησης από τους συμμετέχοντες στο πρόγραμμα και την ευρύτερη κοινότητα</b>	Περιορισμένο ή αρνητικό	Μικτό ή ουδέτερο	Θετικό και ικανοποιητικό	
<b>Προβληματισμός σχετικά με την αποτελεσματικότητα της διοργανωτικής επικοινωνίας</b>	Αναποτελεσματικό ή προκλητικό	Μέτριο ή αναπτυσσόμενο	Συνεκτικό και παραγωγικό	

<b>Αξιολόγηση της ποιότητας των δραστηριοτήτων ή των παρεχόμενων υπηρεσιών χωρίς αποκλεισμούς</b>	Ανεπαρκής	Αποδεκτό	Άριστο	
<b>Προσδιορίστε τον αντίκτυπο στην οργανωτική ανάπτυξη και τη δέσμευση για συμμετοχικότητα</b>	Στάσιμο ή μειούμενο	Σταθερό ή επαυξητικό	Ενισχυμένο και χωρίς αποκλεισμούς	

### 2.1.12. Λίστα ελέγχου

Αφού ολοκληρώσετε την αξιολόγηση, μεταβείτε σε μια φάση λίστας ελέγχου. Αυτός ο περιεκτικός κατάλογος λειτουργεί ως πλαίσιο για λεπτομερή ανασκόπηση, διασφαλίζοντας ότι όλα τα στοιχεία του προγράμματος εξετάζονται και αντιμετωπίζονται. Επισημάνετε στοιχεία ως ολοκληρωμένα, εκκρεμή ή μη εφαρμόσιμα και ορίστε προθεσμίες για εκκρεμείς εργασίες για να διατηρήσετε την πρόοδο και την εστίαση.

<b>Πτυχή αξιολόγησης</b>	<b>Δ / υ</b>	<b>Ολοκληρώθηκε</b>	<b>Προς εφαρμογή</b>
<b>Αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας των εταιρικών σχέσεων ΜΚΟ-κοινότητας στην παροχή αθλητικών προγραμμάτων χωρίς αποκλεισμούς.</b>			
<b>Αξιολόγηση του αντίκτυπου αυτών των προγραμμάτων στην εμπλοκή της κοινότητας και την ένταξη.</b>			
<b>Συλλογή και ανάλυση των σχολίων των συμμετεχόντων για τη βελτίωση των προσφορών του προγράμματος.</b>			
<b>Προβληματισμός σχετικά με τις στρατηγικές επικοινωνίας μεταξύ του ΜΚΟ σας και των ενδιαφερόμενων μερών της κοινότητας.</b>			
<b>Αξιολόγηση της ποιότητας και της προσβασιμότητας των δραστηριοτήτων ή υπηρεσιών χωρίς αποκλεισμούς που παρέχονται.</b>			
<b>Μέτρηση της ανάπτυξης της προσέγγισης του ΜΚΟ σας και της επιρροής της στην ένταξη στην κοινότητα.</b>			



<b>Αξιολόγηση της μακροπρόθεσμης βιωσιμότητας πρωτοβουλιών και εταιρικών σχέσεων χωρίς αποκλεισμούς.</b>			
<b>Προσδιορισμός των περιοχών ανάπτυξης στη συνδημιουργία και εκτέλεση προγραμμάτων χωρίς αποκλεισμούς.</b>			
<b>Επανεξέταση της ικανοποίησης των ενδιαφερόμενων μερών από τις προσπάθειες της ΜΚΟ σας χωρίς αποκλεισμούς.</b>			
<b>Εξέταση της κατανομής και της αποτελεσματικότητας των πόρων που προορίζονται για προγράμματα ένταξης.</b>			
<b>Στρατηγική για μελλοντικές βελτιώσεις και προσαρμογές για την ενίσχυση των προσπαθειών ένταξης της ΜΚΟ σας.</b>			

Με τη διεξαγωγή μιας διεξοδικής αξιολόγησης, διασφαλίζετε ότι λαμβάνονται υπόψη όλες οι πτυχές του προγράμματός σας. Αυτή η συστηματική προσέγγιση οδηγεί σε μια ολοκληρωμένη κατανόηση της αποτελεσματικότητας του προγράμματός σας, επιτρέποντάς σας να γιορτάσετε τις επιτυχίες και να εντοπίσετε τομείς για συνεχή ανάπτυξη. Η υιοθέτηση αυτής της αξιολόγησης σας εξοπλίζει με πληροφορίες για να βελτιώσετε την προσέγγισή σας, να ενισχύσετε τις συνεργασίες και να εξασφαλίσετε μεγαλύτερα επιτεύγματα σε μελλοντικές προσπάθειες του ΜΚΟ.

### 2.1.13. Αυτοστοχαστικές ερωτήσεις

Έχουμε φτάσει σε μια κρίσιμη στιγμή στην αξιολόγηση του προγράμματός μας και σας προσκαλούμε να συμμετάσχετε σε βαθύ αυτο-προβληματισμό. Αυτή η άσκηση έχει σχεδιαστεί για να παρέχει στα ΜΚΟ μια λεπτή κατανόηση των επιπτώσεών τους στον αθλητισμό και τον ελεύθερο χρόνο χωρίς αποκλεισμούς για άτομα με αναπηρίες. Η ενασχόληση με αυτά τα ερωτήματα απαιτεί προσοχή και δέσμευση για ειλικρινή αυτοαξιολόγηση.

Η πρόθεση να τεθούν αυτά τα στοχαστικά ερωτήματα είναι διπλή. Πρωτίστως, προσφέρουν ένα μέσο για ενδοσκόπηση, εμπλουτίζοντας την κατανόησή σας για το ταξίδι που πραγματοποιήθηκε και τις καθοριστικές στιγμές που το επηρέασαν. Δευτερευόντως, οι

αποκαλύψεις από αυτή την αναστοχαστική δραστηριότητα είναι καθοριστικές για τη διαμόρφωση της στρατηγικής πορείας του ΜΚΟ σας.

Κάθε ερώτημα είναι σημαντικό και απαιτεί προσεκτική περισυλλογή. Δώστε στον εαυτό σας το περιθώριο να εξερευνήσει τις εμπειρίες και τις σκέψεις σας, χωρίς περιορισμούς σε βάθος.

Αυτή δεν είναι μια διαδικασία που πρέπει να επισπευσθεί· Αντίθετα, είναι μια ευκαιρία να εξετάσετε προσεκτικά τις πολύπλευρες πτυχές των πρωτοβουλιών του ΜΚΟ σας.

Αυτή η αναστοχαστική άσκηση είναι μια ευκαιρία για μάθηση και εξέλιξη ως εφελτήριο για μελλοντική ανάπτυξη και εκλεπτυσμένη λήψη αποφάσεων. Σε αυτή την περίοδο προβληματισμού, είναι σημαντικό να αναγνωρίσετε τόσο τις επιτυχίες που επιτεύχθηκαν όσο και τα εμπόδια που συναντήθηκαν, αναγνωρίζοντας τη συλλογική συμβολή τους στην πορεία του ΜΚΟ σας προς τα εμπρός.

- Οι συνεργατικές σας προσπάθειες στο πλαίσιο του ΜΚΟ έχουν προωθήσει αποτελεσματικά την ένταξη στον αθλητισμό και τον ελεύθερο χρόνο για τα άτομα με αναπηρίες; Εάν όχι, ποιοι παράγοντες αποτέλεσαν εμπόδιο;
- Πώς βελτίωσε ή όχι η πρωτοβουλία τις προσδοκίες για την παροχή προσβάσιμων αθλητικών και ψυχαγωγικών δραστηριοτήτων;
- Ποια στοιχεία της διοργανωτικής επικοινωνίας και συνεργασίας υπήρξαν πιο επωφελή; Ποιες προκλήσεις παρουσιάστηκαν σε αυτόν τον τομέα;
- Αντλώντας από τις εμπειρίες σας, πώς θα μπορούσατε να αλλάξετε την προσέγγισή σας σε μεταγενέστερες πρωτοβουλίες για να ενισχύσετε τον αντίκτυπο και την ποιότητα των υπηρεσιών σας;

Καθώς προχωράτε σε αυτό το ενδοσκοπικό ταξίδι, αφήστε το να φωτίσει τις ιδέες που θα καθοδηγήσουν τις μελλοντικές στρατηγικές σας και θα καλλιεργήσουν τη συνεχή πρόοδο. Εμβαθύνοντας σε αυτόν τον αυτο-προβληματισμό, θα αποκτήσετε μια ολιστική προοπτική για τα αποτελέσματα και την αποτελεσματικότητα των πρωτοβουλιών σας. Αυτή η κατανόηση είναι το κλειδί για τη βελτίωση των προσεγγίσεών σας, την αύξηση των υπηρεσιών σας και την προσαρμογή στο εξελισσόμενο τοπίο των συνεργατικών προσπαθειών σας.

Αυτό το στάδιο προβληματισμού είναι μια πολύτιμη ευκαιρία να αξιολογήσετε τις συνεργατικές μεθόδους σας, την αποτελεσματικότητα των προγραμμάτων σας και την επιρροή τους στην

οργανωτική ανάπτυξη. Εντοπίστε περιοχές ώριμες για βελτίωση και σκεφτείτε πώς να εφαρμόσετε τις νέες γνώσεις σας για να οδηγήσετε τη μελλοντική επιτυχία.

Η σαφήνεια που αποκτήθηκε από αυτόν τον αυτο-προβληματισμό θα χρησιμεύσει ως φάρος, κατευθύνοντάς σας προς ενημερωμένες αποφάσεις και προωθώντας θετικό μετασχηματισμό στα συνεργατικά σας έργα. Αδράξτε αυτή την ευκαιρία για να επαναπροσδιορίσετε το μέλλον των προσπαθειών του ΜΚΟ σας, ενσωματώνοντας τα διδάγματα που αντλήθηκαν για την τόνωση της συνεχιζόμενης ανάπτυξης και καινοτομίας.

Καθώς περιηγείστε σε αυτό το ενδοσκοπικό μονοπάτι, οραματιστείτε ένα μέλλον όπου ανθίζουν οι συνεργατικές προσπάθειες του ΜΚΟ σας στον αθλητισμό και τον ελεύθερο χρόνο χωρίς αποκλεισμούς. Για να παραμείνετε ηγέτης στην ένταξη, αγκαλιάστε τις αρχές της προσαρμογής, της συνεχούς βελτίωσης και του ανοίγματος σε νέες ιδέες. Αφήστε αυτή τη φάση αξιολόγησης και κλεισίματος να θέσει τις βάσεις για περαιτέρω ανάπτυξη, θριάμβους και ουσιαστική κοινοτική συνεργασία.

Ενώ η «Αξιολόγηση & Κλείσιμο» μπορεί να διαφέρει για κάθε ΜΚΟ, η δομημένη προσέγγιση που υιοθετείται εδώ έχει ως στόχο να εξασφαλίσει αποτελεσματικές συνεργασίες, να ενδυναμώσει τους οργανισμούς που βασίζονται στην κοινότητα και να υποστηρίξει το συνεχιζόμενο ταξίδι τους προς τη δημιουργία χώρων χωρίς αποκλεισμούς στον αθλητισμό και τον ενεργό ελεύθερο χρόνο.

#### 2.1.14. Έμπνευση για περαιτέρω ανάπτυξη

Αντλώντας από τις διαδικασίες που περιγράφονται στο πλαίσιο της SPORTS INC., σκεφτείτε πώς αυτά τα στοιχεία δράσης θα μπορούσαν να επηρεάσουν το στάδιο σχεδιασμού σας. Αναζητήστε επιτυχημένες [μελέτες περιπτώσεων](#) στην κοινότητα της SPORTS INC. ως πηγή έμπνευσης και πρακτικής καθοδήγησης για τη φάση ιδεών.

## 2.2. Ενότητα 2: Κατάρτιση δεξιοτήτων και ικανοτήτων

Η ενότητα αυτή έχει σχεδιαστεί για να βοηθήσει τους ΜΚΟ να αξιολογήσουν και να ενισχύσουν τις δεξιότητες και τις ικανότητες του προσωπικού τους, διασφαλίζοντας ότι είναι καλά προετοιμασμένες για την υποστήριξη επιχειρηματικών δραστηριοτήτων στους τομείς του αθλητισμού και της αναψυχής χωρίς αποκλεισμούς. Εστιάζοντας στην ανάπτυξη δεξιοτήτων, οι ΜΚΟ μπορούν να βοηθήσουν καλύτερα τους δικαιούχους να γίνουν επιτυχημένοι επιχειρηματίες, προωθώντας έτσι ένα πιο περιεκτικό και υποστηρικτικό περιβάλλον.

### 2.2.1. Κατανόηση των δεξιοτήτων σας

**Στόχος:** Αξιολόγηση των υφιστάμενων δεξιοτήτων και εντοπισμός κενών εντός της ομάδας για τη διασφάλιση αποτελεσματικής υποστήριξης επιχειρηματικών δραστηριοτήτων.

#### 2.2.1.1. Άσκηση

Αυτή η άσκηση στοχεύει στον εντοπισμό των υφιστάμενων δεξιοτήτων και ικανοτήτων στην ομάδα των ΜΚΟ σας και στην επισήμανση τυχόν κενών που πρέπει να αντιμετωπιστούν. Κατανοώντας τα δυνατά και αδύνατα σημεία της ομάδας σας, μπορείτε να κατανείμετε καλύτερα τους πόρους και να παρέχετε στοχευμένη εκπαίδευση για να διασφαλίσετε ότι όλοι είναι καλά εξοπλισμένοι για να υποστηρίξουν επιχειρηματικές δραστηριότητες στους τομείς του αθλητισμού και της αναψυχής χωρίς αποκλεισμούς.

Βήματα:

1. Προετοιμασία καταλόγου δεξιοτήτων:

**Στόχος:** Να προσδιορίσετε τις βασικές δεξιότητες και ικανότητες που απαιτούνται για τις δραστηριότητες της ΜΚΟ σας.

**Δράση:** Δημιουργία ενός ολοκληρωμένου καταλόγου δεξιοτήτων που απαιτούνται, εστιάζοντας σε τομείς όπως:

- Διοίκηση Επιχειρήσεων
- Οικονομικός Σχεδιασμός
- Επικοινωνία και Δημόσιες Σχέσεις
- Μάρκετινγκ και Social Media
- Συγκέντρωση χρημάτων και συγγραφή επιχορηγήσεων
- Διαχείριση Έργων
- Συμμετοχικότητα και προσβασιμότητα

- Συμμετοχή της κοινότητας
- Διαχείριση Εθελοντών

### Παράδειγμα:

Δεξιότητες	Περιγραφή
<b>Διοίκηση Επιχειρήσεων</b>	Επίβλεψη λειτουργιών, στρατηγικού σχεδιασμού και διαδικασιών λήψης αποφάσεων.
<b>Οικονομικός Σχεδιασμός</b>	Προϋπολογισμός, λογιστική και χρηματοοικονομική αναφορά.
<b>Επικοινωνία και δημόσιες σχέσεις</b>	Αποτελεσματική επικοινωνία, δημόσια ομιλία και δημόσιες σχέσεις.
<b>Μάρκετινγκ και Social Media</b>	Πρώθηση της αποστολής, των δραστηριοτήτων και των εκδηλώσεων του ΜΚΟ μέσω διαφόρων μέσων.
<b>Συγκέντρωση πόρων και ανάπτυξη αιτήσεων επιχορήγησης</b>	Εξασφάλιση κεφαλαίων μέσω δωρεών, επιχορηγήσεων και χορηγιών.
<b>Διαχείριση Έργων</b>	Επιτυχής σχεδιασμός, εκτέλεση και κλείσιμο έργων.
<b>Συμμετοχικότητα και προσβασιμότητα</b>	Διασφάλιση ότι τα προγράμματα είναι χωρίς αποκλεισμούς και προσβάσιμα σε όλα τα άτομα.
<b>Συμμετοχή της κοινότητας</b>	Οικοδόμηση και διατήρηση σχέσεων με την κοινότητα.
<b>Διαχείριση Εθελοντών</b>	Πρόσληψη, εκπαίδευση και διαχείριση εθελοντών.

## 2. Ατομική αξιολόγηση:

**Στόχος:** Να αξιολογηθεί η τρέχουσα επάρκεια κάθε μέλους της ομάδας στις αναγνωρισμένες δεξιότητες.

**Δράση:** Δώστε σε κάθε μέλος της ομάδας μια φόρμα αυτοαξιολόγησης όπου βαθμολογούν την επάρκειά τους σε κάθε δεξιότητα σε μια κλίμακα (π.χ. 1 έως 5, με 1 να είναι αρχάριος και 5 να είναι ειδικός). Συμπεριλάβετε χώρο για σχόλια όπου τα μέλη της ομάδας μπορούν να δώσουν παραδείγματα της εμπειρίας τους ή να εκφράσουν ενδιαφέρον για την ανάπτυξη ορισμένων δεξιοτήτων.

### Παράδειγμα:

Δεξιότητες	Αξιολόγηση επάρκειας (1-5)	Σχόλια/Παραδείγματα
Διοίκηση Επιχειρήσεων	4	Διαχειρίστηκε αρκετά επιτυχημένα έργα κατά το παρελθόν έτος.
Οικονομικός Σχεδιασμός	2	Περιορισμένη εμπειρία, ενδιαφέρον για περαιτέρω κατάρτιση.
Επικοινωνία και δημόσιες σχέσεις	2	Χειρίζεται τακτικά PR για σημαντικά γεγονότα.
Μάρκετινγκ και Social Media	3	Μέτρια εμπειρία, αλλά πρέπει να μάθετε περισσότερα σχετικά με τις ψηφιακές διαφημίσεις.

### 3. Συζήτηση ομάδας:

**Στόχος:** Να επανεξετάσει συλλογικά τις αυτοαξιολογήσεις και να εντοπίσει τα δυνατά σημεία και τα κενά των δεξιοτήτων.

**Δράση:** Πραγματοποιήστε μια συνάντηση ομάδας για να συζητήσετε τα αποτελέσματα των αυτοαξιολογήσεων. Χρησιμοποιήστε μια συνεργατική προσέγγιση για να διασφαλίσετε ότι η συμβολή όλων εκτιμάται. Επισημάνετε τομείς ισχυρής επάρκειας και εντοπίστε δεξιότητες που λείπουν ή χρειάζονται βελτίωση.

#### Σημεία συζήτησης:

- Γιορτάστε περιοχές υψηλής επάρκειας.
- Συζητήστε δεξιότητες που χρειάζονται περαιτέρω ανάπτυξη.
- Προσδιορίστε πιθανές ευκαιρίες κατάρτισης ή επαγγελματικής ανάπτυξης.
- Εξετάστε την ανάγκη για νέες προσλήψεις ή εξωτερικούς συμβούλους για να

καλύψετε κρίσιμα κενά.

### 4. Πίνακας δεξιοτήτων:

**Στόχος:** Να χαρτογραφήσεις οπτικά τις δεξιότητες που είναι διαθέσιμες στην ομάδα σου και να εντοπίσεις κενά που πρέπει να καλυφθούν.

**Ενέργεια:** Δημιουργήστε ένα γράφημα πίνακα δεξιοτήτων που παραθέτει τα μέλη της ομάδας κατά μήκος ενός άξονα και τις δεξιότητες κατά μήκος του άλλου. Σημειώστε το

2021-1-PT01-KA220-ADU-000033532 Page 23

επίπεδο επάρκειας κάθε μέλους της ομάδας για κάθε δεξιότητα. Χρησιμοποιήστε αυτό το οπτικό εργαλείο για να προσδιορίσετε ποιες δεξιότητες καλύπτονται επαρκώς και ποιοι τομείς απαιτούν πρόσθετη κατάρτιση ή πρόσληψη.

### Παράδειγμα:

Μέλος ομάδας	Διοίκηση Επιχειρήσεων	Οικονομικός Σχεδιασμός	Επικοινωνία και δημόσιες σχέσεις	Μάρκετινγκ και Social Media	Διαχείριση Έργων
Alice	4	3	2	4	5
Bob	3	4	4	3	3
Arthur	2	2	2	5	4

### 2.2.1.2. Λίστα ελέγχου

Πτυχή αξιολόγησης	Αρχική κατάσταση	Ενδιάμεση κατάσταση	Τελική κατάσταση	Τομείς Βελτίωσης
Προετοιμάστε μια ολοκληρωμένη λίστα απαιτούμενων δεξιοτήτων	Δεν ξεκίνησε	Σε εξέλιξη	Ολοκληρώθηκε με επιτυχία	Πρωθεί τη συνεχή ανάπτυξη
Διεξαγωγή ατομικών αυτοαξιολογήσεων				
Επανεξέταση των αυτοαξιολογήσεων ως ομάδα				
Ανάπτυξη του πίνακα δεξιοτήτων				
Μέτρηση της αποτελεσματικότητας των εταιρικών σχέσεων ΜΚΟ-κοινότητας				
Αξιολόγηση του αντίκτυπου				

των προγραμμάτων χωρίς αποκλεισμούς στη συμμετοχή των συμμετεχόντων				
Ανάλυση της ανατροφοδότησης από τους συμμετέχοντες στο πρόγραμμα και την ευρύτερη κοινότητα				
Προβληματισμός σχετικά με την αποτελεσματικότητα της διοργανωτικής επικοινωνίας				
Αξιολόγηση της ποιότητας των δραστηριοτήτων ή υπηρεσιών χωρίς αποκλεισμούς που παρέχονται				
Προσδιορισμός των επιπτώσεων στην οργανωτική ανάπτυξη και δέσμευση για συμμετοχικότητα				

Με την ολοκλήρωση της άσκησης χαρτογράφησης δεξιοτήτων, ο ΜΚΟ σας θα έχει μια σαφή κατανόηση των δυνατών σημείων και των τομέων βελτίωσης εντός της ομάδας σας. Αυτή η γνώση είναι ζωτικής σημασίας για τον σχεδιασμό αποτελεσματικών προγραμμάτων κατάρτισης, την αποτελεσματική κατανομή των πόρων και τη διασφάλιση ότι η ομάδα σας είναι πλήρως εξοπλισμένη για να υποστηρίξει επιχειρηματικές δραστηριότητες στους τομείς του αθλητισμού και της αναψυχής χωρίς αποκλεισμούς. Η τακτική ενημέρωση του πίνακα δεξιοτήτων και η επανεξέταση των συζητήσεων της ομάδας θα βοηθήσει στη διατήρηση μιας δυναμικής και ικανής ομάδας έτοιμης να αντιμετωπίσει νέες προκλήσεις και ευκαιρίες.

### 2.2.2. Πόροι & Προγραμματισμός

**Στόχος:** Αποτελεσματική κατανομή πόρων και δημιουργία αναπτυξιακών σχεδίων για τα μέλη της ομάδας, ώστε να διασφαλιστεί ότι είναι καλά εξοπλισμένα για την υποστήριξη



επιχειρηματικών δραστηριοτήτων στους τομείς του αθλητισμού και της αναψυχής χωρίς αποκλεισμούς.

### 2.2.2.1. Άσκηση 1: Προγραμματισμός πόρων

Αυτή η άσκηση επικεντρώνεται στον σχεδιασμό και την αποτελεσματική κατανομή πόρων για την υποστήριξη της ανάπτυξης δεξιοτήτων εντός της ομάδας. Η αποτελεσματική κατανομή πόρων διασφαλίζει ότι όλα τα απαραίτητα εργαλεία, εκπαίδευση και υποστήριξη είναι διαθέσιμα για την ενίσχυση των ικανοτήτων της ομάδας.

Βήματα:

1. Προσδιορισμός πόρων:

**Στόχος:** Να συγκεντρωθεί ένας πλήρης κατάλογος όλων των διαθέσιμων πόρων που μπορούν να βοηθήσουν στην ανάπτυξη δεξιοτήτων.

**Δράση:** Καταγράψτε διάφορους πόρους, όπως:

- Εκπαιδευτικά προγράμματα (online και offline)
- Εργαστήρια και σεμινάρια
- Πλατφόρμες ηλεκτρονικής μάθησης
- Προγράμματα καθοδήγησης
- Βιβλία, άρθρα και ερευνητικές εργασίες
- Εσωτερική εμπειρογνωμοσύνη και ανταλλαγή γνώσεων
- Εξωτερικοί σύμβουλοι και εκπαιδευτές

Παράδειγμα:

Δεξιότητες	Περιγραφή
Προγράμματα Ηλεκτρονικής Εκπαίδευσης	Μαθήματα σχετικά με τη διαχείριση επιχειρήσεων, το μάρκετινγκ και την ένταξη
Εργαστήρια και Σεμινάρια	Δια ζώσης εκπαιδευτικές συνεδρίες σε συγκεκριμένα θέματα
Πλατφόρμες ηλεκτρονικής μάθησης	Πρόσβαση σε μια ποικιλία διαδικτυακών μαθημάτων και πιστοποιήσεων
Προγράμματα Mentorship	Σύζευξη με έμπειρους επαγγελματίες για καθοδήγηση

<b>Βιβλία και άρθρα</b>	Εκπαιδευτικό υλικό για σχετικά θέματα
<b>Εσωτερική ανταλλαγή γνώσεων</b>	Τακτικές συναντήσεις ομάδας για την ανταλλαγή εμπειρογνωμοσύνης και εμπειριών
<b>Εξωτερικοί Σύμβουλοι</b>	Πρόσληψη ειδικών για εξειδικευμένες εκπαιδευτικές συνεδρίες

## 2. Αντιστοίχιση πόρων με κενά δεξιοτήτων:

**Στόχος:** Να διασφαλιστεί ότι οι πόροι κατανέμονται εκεί όπου χρειάζονται περισσότερο.

**Δράση:** Χρησιμοποιήστε τον πίνακα δεξιοτήτων από την προηγούμενη άσκηση για να ταιριάξετε τα μέλη της ομάδας με τους κατάλληλους πόρους με βάση τα κενά δεξιοτήτων τους. Ιεράρχηση πόρων που αντιμετωπίζουν τα πιο κρίσιμα κενά.

### Παράδειγμα:

<b>Μέλος ομάδας</b>	<b>Χάσμα δεξιοτήτων</b>	<b>Προτεινόμενος πόρος</b>
<b>Alice</b>	Οικονομικός Σχεδιασμός	Διαδικτυακό μάθημα για τη μη κερδοσκοπική λογιστική.
<b>Bob</b>	Μάρκετινγκ και Social Media	Εργαστήριο για τις στρατηγικές ψηφιακού μάρκετινγκ.
<b>Carol</b>	Συμμετοχικότητα και προσβασιμότητα	Σεμινάριο σχεδιασμού προγραμμάτων χωρίς αποκλεισμούς.

## 3. Ανάπτυξη σχεδίου κατανομής πόρων:

**Στόχος:** Να δημιουργηθεί ένα δομημένο σχέδιο που περιγράφει τον τρόπο διανομής και αξιοποίησης των πόρων.

**Δράση:** Ανάπτυξη λεπτομερούς σχεδίου κατανομής πόρων που περιλαμβάνει:

- Λίστα πόρων
- Ανατεθειμένα μέλη της ομάδας
- Χρονοδιάγραμμα χρήσης
- Αναμενόμενα αποτελέσματα

Λίστα ελέγχου εφαρμογής	Δ / υ	Ολοκληρώθηκε	Σχόλια
Πλήρης κατάλογος διαθέσιμων πόρων			
Εντοπίστηκαν κενά δεξιοτήτων και αντιστοιχίστηκαν με πόρους			
Αναπτύχθηκε λεπτομερές σχέδιο κατανομής πόρων			

### 2.2.2.2. Άσκηση 2: Σενάρια για παιχνίδι ρόλων

Αυτή η άσκηση χρησιμοποιεί παιχνίδια ρόλων για να αναπτύξει και να εφαρμόσει τη διαχείριση επιχειρήσεων και τις διαπροσωπικές δεξιότητες. Τα σενάρια ρόλων παρέχουν έναν πρακτικό τρόπο για τα μέλη της ομάδας να εξασκήσουν και να ενισχύσουν τις δεξιότητές τους σε πραγματικές καταστάσεις.

Βήματα:

1. Προετοιμασία σεναρίου:

**Στόχος:** Η δημιουργία ρεαλιστικών σεναρίων που αντικατοπτρίζουν πιθανές προκλήσεις στη διαχείριση των επιχειρήσεων και την ένταξη.

**Δράση:** Αναπτύξτε μια ποικιλία σεναρίων σχετικών με τις δραστηριότητες της ΜΚΟ σας, όπως:

- Διεξαγωγή συνάντησης με τα ενδιαφερόμενα μέρη
- Διαπραγμάτευση με πιθανό χορηγό
- Επίλυση διένεξης εντός της ομάδας
- Σχεδιασμός μιας κοινοτικής εκδήλωσης χωρίς αποκλεισμούς

1. Ανάθεση ρόλων:

**Στόχος:** Να διασφαλιστεί ότι κάθε μέλος της ομάδας έχει την ευκαιρία να εξασκήσει διαφορετικές δεξιότητες.

**Ενέργεια:** Αναθέστε ρόλους στα μέλη της ομάδας, διασφαλίζοντας μια εναλλαγή ώστε όλοι να βιώνουν διαφορετικές προοπτικές. Οι ρόλοι μπορεί να περιλαμβάνουν:

- Επικεφαλής ΜΚΟ
- Μέλος ομάδας

- Ενδιαφερομένων
- Ανάδοχος
- Μέλος της κοινότητας

## 2. Παιχνίδι ρόλων:

**Στόχος:** Προσομοίωση πραγματικών καταστάσεων και ανάπτυξη πρακτικών δεξιοτήτων.

**Δράση:** Διεξάγετε τις συνεδρίες παιχνιδιού ρόλων, ακολουθούμενες από μια ομαδική συζήτηση για να προβληματιστείτε σχετικά με την εμπειρία, να παράσχετε ανατροφοδότηση και να εντοπίσετε τομείς βελτίωσης.

Λίστα ελέγχου εφαρμογής	Δ / υ	Ολοκληρώθηκε	Σχόλια
Αναπτύχθηκαν και τεκμηριώθηκαν σενάρια			
Οι ρόλοι ανατέθηκαν και εναλλάσσονταν μεταξύ των μελών της ομάδας			
Πραγματοποιήθηκαν συνεδρίες παιχνιδιού ρόλων			
Ολοκληρώθηκε η ανατροφοδότηση και ο προβληματισμός της ομάδας			

### 2.2.2.3. Λίστα ελέγχου: Δημιουργία σχεδίων προσωπικής ανάπτυξης για τα μέλη της ομάδας

Τα σχέδια προσωπικής ανάπτυξης (PDP) είναι προσαρμοσμένα έγγραφα που περιγράφουν τους στόχους, τις απαιτούμενες δεξιότητες και τα βήματα που θα κάνει κάθε μέλος της ομάδας για να αναπτύξει τις ικανότητές του. Τα PDP συμβάλλουν στη διασφάλιση συνεχούς προσωπικής και επαγγελματικής ανάπτυξης εντός της ομάδας.

Βήματα:

#### 1. Θέστε Αναπτυξιακούς Στόχους:

**Στόχος:** Να προσδιοριστούν σαφείς, εφικτοί στόχοι για την ανάπτυξη κάθε μέλους της ομάδας.

**Δράση:** Συνεργαστείτε με κάθε μέλος της ομάδας για να ορίσετε συγκεκριμένους, μετρήσιμους, εφικτούς, σχετικούς και χρονικά δεσμευτικούς (SMART) στόχους που σχετίζονται με την ανάπτυξη δεξιοτήτων τους.

2. Προσδιορίστε τις απαιτούμενες δεξιότητες και πόρους:

**Στόχος:** Να προσδιοριστούν οι δεξιότητες που απαιτούνται για την επίτευξη των αναπτυξιακών στόχων.

**Δράση:** Με βάση τον προγραμματισμό πόρων και τις ασκήσεις χαρτογράφησης δεξιοτήτων, προσδιορίστε τις απαραίτητες δεξιότητες και πόρους για κάθε μέλος της ομάδας.

3. Περίγραμμα Αναπτυξιακών Δραστηριοτήτων:

**Στόχος:** Η δημιουργία ενός δομημένου σχεδίου ανάπτυξης δεξιοτήτων.

**Δράση:** Καταγράψτε τις δραστηριότητες, όπως εκπαιδευτικά προγράμματα, εργαστήρια, συνεδρίες καθοδήγησης και υλικό ανάγνωσης, που κάθε μέλος της ομάδας θα αναλάβει να αναπτύξει τις δεξιότητές του.

4. Ορισμός χρονοδιαγραμμάτων και ορόσημων:

**Στόχος:** Να καθορισθεί ένα χρονοδιάγραμμα για την επίτευξη των αναπτυξιακών στόχων.

**Δράση:** Ορίστε σαφή χρονοδιαγράμματα και ορόσημα για κάθε αναπτυξιακή δραστηριότητα. Τακτική επανεξέταση και προσαρμογή των σχεδίων, ανάλογα με τις ανάγκες.

5. Ανασκόπηση και σχόλια:

**Στόχος:** Η συνεχής βελτίωση και ευθυγράμμιση με τους οργανωτικούς στόχους.

**Ενέργεια:** Προγραμματίστε τακτικά check-in για να ελέγχετε την πρόοδο, να παρέχετε σχόλια και να προσαρμόζετε τα σχέδια ανάπτυξης ανάλογα με τις ανάγκες.

Λίστα ελέγχου εφαρμογής	Δ / υ	Ολοκληρώθηκε	Σχόλια
Τέθηκαν αναπτυξιακοί στόχοι για κάθε μέλος της ομάδας			
Προσδιορίστηκαν οι απαιτούμενες δεξιότητες			

και πόροι			
Περιγράφηκαν οι αναπτυξιακές δραστηριότητες			
Καθορίστηκαν χρονοδιαγράμματα και ορόσημα			
Προγραμματίστηκαν τακτικές συνεδρίες επανεξέτασης και ανατροφοδότησης			

Με την ολοκλήρωση των ασκήσεων Πόρων & Σχεδιασμού, η ΜΚΟ σας θα έχει ένα σαφές σχέδιο για την ανάπτυξη των απαραίτητων δεξιοτήτων στην ομάδα σας. Η αποτελεσματική κατανομή πόρων και τα στοχευμένα σχέδια ανάπτυξης διασφαλίζουν ότι τα μέλη της ομάδας σας είναι καλά προετοιμασμένα για να υποστηρίξουν επιχειρηματικές δραστηριότητες στους τομείς του αθλητισμού και της αναψυχής χωρίς αποκλεισμούς. Η τακτική ενημέρωση του σχεδίου κατανομής πόρων και των σχεδίων προσωπικής ανάπτυξης θα βοηθήσει στη διατήρηση μιας δυναμικής και ικανής ομάδας έτοιμης να αντιμετωπίσει νέες προκλήσεις και ευκαιρίες.

### 2.2.3. Αξιολόγηση & Κλείσιμο

**Στόχος:** Καθορισμός χρονοδιαγράμματος για την ανάπτυξη δεξιοτήτων και τακτική αξιολόγηση της προόδου για τη διασφάλιση συνεχούς βελτίωσης και ευθυγράμμισης με τους οργανωτικούς στόχους.

#### 2.2.3.1. Άσκηση

Αυτή η άσκηση περιλαμβάνει τη δημιουργία ενός λεπτομερούς χρονοδιαγράμματος για την παρακολούθηση της προόδου της ανάπτυξης δεξιοτήτων εντός της ομάδας. Ένα καλά δομημένο χρονοδιάγραμμα διασφαλίζει ότι οι αναπτυξιακές δραστηριότητες ολοκληρώνονται σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα και ότι η πρόοδος παρακολουθείται τακτικά.

Βήματα:

1. Καθορισμός Αναπτυξιακών Στόχων:

**Στόχος:** Να προσδιοριστούν σαφείς, συγκεκριμένοι στόχοι για την ανάπτυξη κάθε μέλους της ομάδας.

**Δράση:** Συνεργαστείτε με κάθε μέλος της ομάδας για να καθορίσετε τους αναπτυξιακούς στόχους του. Βεβαιωθείτε ότι οι στόχοι είναι συγκεκριμένοι, μετρήσιμοι, εφικτοί, σχετικοί και χρονικά δεσμευμένοι (SMART goals).

### Παράδειγμα:

Μέλος ομάδας	Αναπτυξιακός Στόχος	Προθεσμία
Alice	Βελτίωση των δεξιοτήτων χρηματοοικονομικού σχεδιασμού	31 Αυγούστου
Bob	Ενίσχυση της τεχνογνωσίας ψηφιακού μάρκετινγκ	15 Ιουνίου
Carol	Απόκτηση προηγμένων γνώσεων στον σχεδιασμό χωρίς αποκλεισμούς	30 Σεπτεμβρίου

### 2. Προσδιορισμός βασικών οροσήμων:

**Στόχος:** Η δημιουργία σημαντικών σημείων ελέγχου που δείχνουν πρόοδο προς την επίτευξη των αναπτυξιακών στόχων.

**Δράση:** Αναλύστε κάθε αναπτυξιακό στόχο σε μικρότερα, διαχειρίσιμα ορόσημα.

Προσδιορίστε τα βασικά επιτεύγματα ή δεξιότητες που πρέπει να επιτευχθούν σε κάθε στάδιο.

### Παράδειγμα:

Αναπτυξιακός Στόχος	Ορόσημο	Προθεσμία
Βελτίωση των δεξιοτήτων χρηματοοικονομικού σχεδιασμού	Ολοκλήρωση διαδικτυακού μαθήματος λογιστικής	31 Αυγούστου
Ενίσχυση της τεχνογνωσίας ψηφιακού μάρκετινγκ	Παρακολούθηση εργαστηρίου ψηφιακού μάρκετινγκ	15 Ιουνίου
Απόκτηση προηγμένων γνώσεων στον σχεδιασμό χωρίς αποκλεισμούς	Συμμετοχή σε σεμινάριο συμπεριληπτικού σχεδιασμού	30 Σεπτεμβρίου

### 3. Ορισμός προθεσμιών για ορόσημο:

**Στόχος:** Η διασφάλιση μιας δομημένης προσέγγισης για την επίτευξη των αναπτυξιακών στόχων.

**Ενέργεια:** Ορίστε συγκεκριμένες προθεσμίες για κάθε ορόσημο. Βεβαιωθείτε ότι οι προθεσμίες είναι ρεαλιστικές και λαμβάνουν υπόψη τον φόρτο εργασίας του μέλους της ομάδας και άλλες δεσμεύσεις.

**Παράδειγμα:**

Ορόσημο	Προθεσμία
Ολοκλήρωση διαδικτυακού μαθήματος λογιστικής	31 Αυγούστου
Παρακολούθηση εργαστηρίου ψηφιακού μάρκετινγκ	15 Ιουνίου
Συμμετοχή σε σεμινάριο συμπεριληπτικού σχεδιασμού	30 Σεπτεμβρίου

## 4. Ανάπτυξη του χρονοδιαγράμματος:

**Στόχος:** Δημιουργία οπτικής αναπαράστασης του αναπτυξιακού σχεδίου.

**Ενέργεια:** Χρησιμοποιήστε ένα πρότυπο λωρίδας χρόνου ή λογισμικό για να χαρτογραφήσετε τα ορόσημα και τις προθεσμίες. Αυτό θα πρέπει να περιλαμβάνει ημερομηνίες έναρξης, ημερομηνίες λήξης και σημεία ελέγχου για έλεγχο.

**Παράδειγμα:**

Χρονολόγιο	Μήνας 1	Μήνας 2	Μήνας 3
Βελτίωση των δεξιοτήτων χρηματοοικονομικού σχεδιασμού	Έναρξη: 1 Ιουνίου	Ορόσημο 1: 15 Ιουνίου	Στόχος: 31 Αυγούστου
Ενίσχυση της τεχνογνωσίας ψηφιακού μάρκετινγκ	Έναρξη: 15 Μαΐου	Ορόσημο 1: 3 Ιουνίου	Στόχος: 15 Ιουλίου
Απόκτηση προηγμένων γνώσεων στον σχεδιασμό χωρίς αποκλεισμούς	Έναρξη: 1 Ιουνίου	Ορόσημο 1: 15 Αυγούστου	Στόχος: 30 Σεπ

## 5. Τακτικά Check-in:

**Στόχος:** Να παρακολουθείς την πρόοδο και να κάνεις τις απαραίτητες προσαρμογές.

**Ενέργεια:** Προγραμματίστε τακτικές συναντήσεις check-in για να ελέγχετε την πρόοδο, να παρέχετε σχόλια και να προσαρμόζετε τη λωρίδα χρόνου, εάν χρειάζεται. Ενθαρρύνετε τα μέλη της ομάδας να προβληματιστούν σχετικά με την πρόδό τους και να εντοπίσουν τυχόν προκλήσεις που αντιμετωπίζουν.

**Παράδειγμα:**

Ημ/νία	Μέλος ομάδας	Ενημέρωση προόδου	Επόμενα βήματα
20 Ιουνίου	Alice	Έχει ολοκληρώσει το διαδικτυακό μάθημα σύμφωνα	Έναρξη επόμενης ενότητας



		με το χρονοδιάγραμμα	
<b>5 Ιουλίου</b>	Bob	Έχει παρακολουθήσει το εργαστήριο και εφαρμόζει νέες δεξιότητες	Εφαρμογή νέων στρατηγικών μάρκετινγκ
<b>20 Αυγούστου</b>	Carol	Προετοιμασία για σεμινάριο σχεδιασμού χωρίς αποκλεισμούς	Σχεδιασμός έργου μετά το σεμινάριο

Με την ολοκλήρωση των ασκήσεων αξιολόγησης και κλεισίματος, ο ΜΚΟ σας θα έχει ένα σαφές και δομημένο χρονοδιάγραμμα για την ανάπτυξη των απαραίτητων δεξιοτήτων στην ομάδα σας. Η τακτική αναθεώρηση και προσαρμογή του χρονοδιαγράμματος εξασφαλίζει συνεχή βελτίωση και ευθυγράμμιση με τους οργανωτικούς στόχους. Αυτή η δομημένη προσέγγιση βοηθά στη διατήρηση μιας δυναμικής και ικανής ομάδας, έτοιμης να υποστηρίξει επιχειρηματικές δραστηριότητες στους τομείς του αθλητισμού και της αναψυχής χωρίς αποκλεισμούς. Οι τακτικές αξιολογήσεις και οι συνεδρίες ανατροφοδότησης θα βοηθήσουν στον έγκαιρο εντοπισμό των προκλήσεων και θα επιτρέψουν έγκαιρες παρεμβάσεις, διασφαλίζοντας βιώσιμη πρόοδο και ανάπτυξη.

### 2.3. Ενότητα 3: Εφαρμογή με τους δικαιούχους

Αυτό το κεφάλαιο επικεντρώνεται στην κρίσιμη φάση της εφαρμογής των στρατηγικών σας σχεδίων. Με βάση τα θεμέλια που τέθηκαν στα κεφάλαια 1 και 2, όπου διερευνήσαμε τη δημιουργία κοινωνικών επιχειρήσεων και την κατάρτιση δεξιοτήτων και ικανοτήτων, το κεφάλαιο αυτό θα καθοδηγήσει τις ΜΚΟ στην ευθυγράμμιση των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων τους με τις κοινωνικές αποστολές τους. Στόχος είναι να διασφαλιστεί ότι οι δραστηριότητες αυτές όχι μόνο προωθούν τον αθλητισμό χωρίς αποκλεισμούς και τον ενεργό ελεύθερο χρόνο, αλλά και υποστηρίζουν την εργασιακή ένταξη των δικαιούχων.

**Στόχος:** Εφαρμογή προγραμμάτων κατάρτισης και επιχειρηματικών πρακτικών που ευθυγραμμίζονται με την αποστολή της προώθησης του αθλητισμού χωρίς αποκλεισμούς και του ενεργού ελεύθερου χρόνου, της διαφοροποίησης των πηγών εισοδήματος και της

ενσωμάτωσης εργασιακών εμπειριών που προωθούν την ένταξη και υποστηρίζουν την εργασιακή ένταξη των ωφελούμενων.

### Βασικά στοιχεία:

- **Ευθυγράμμιση με τις κοινωνικές αποστολές:** Είναι σημαντικό για τις ΜΚΟ να διασφαλίζουν ότι οι επιχειρηματικές τους δραστηριότητες είναι σε αρμονία με τις κοινωνικές τους αποστολές. Αυτό περιλαμβάνει την ανάπτυξη στρατηγικών που ενσωματώνουν κοινωνικές αξίες στις επιχειρηματικές πρακτικές και τη διασφάλιση ότι όλες οι δραστηριότητες συμβάλλουν στον ευρύτερο στόχο της ένταξης.
- **Διαφοροποίηση των πηγών εισοδήματος:** Μια ισχυρή και βιώσιμη στρατηγική εισοδήματος είναι κρίσιμη για τη μακροζωία και τον αντίκτυπο οποιασδήποτε ΜΚΟ. Αυτή η ενότητα θα παρέχει καθοδήγηση σχετικά με τον τρόπο διερεύνησης και δημιουργίας διαφόρων ροών εισοδήματος, συμπεριλαμβανομένων επιχορηγήσεων, δωρεών, δραστηριοτήτων κοινωνικών επιχειρήσεων και συνεργασιών.
- **Προώθηση της ένταξης:** Η ενσωμάτωση πρακτικών χωρίς αποκλεισμούς στις επιχειρηματικές δραστηριότητες είναι καίριας σημασίας για την αποτελεσματική στήριξη των δικαιούχων. Αυτό περιλαμβάνει τη δημιουργία εργασιακών περιβαλλόντων και εμπειριών που είναι προσβάσιμα και φιλόξενα σε όλους, ιδιαίτερα στα άτομα με αναπηρίες.
- **Υποστήριξη της ένταξης στην εργασία:** Θα παρέχεται πρακτική καθοδήγηση σχετικά με τον τρόπο σχεδιασμού και υλοποίησης προγραμμάτων ένταξης στην εργασία που βοηθούν τους δικαιούχους να αποκτήσουν πολύτιμες δεξιότητες και ευκαιρίες απασχόλησης. Αυτό όχι μόνο ενισχύει την προσωπική τους ανάπτυξη, αλλά και ενισχύει την κοινότητα στο σύνολό της.
- **Προβληματισμός σχετικά με την ευθυγράμμιση:** Απαιτείται συνεχής προβληματισμός και αξιολόγηση για να διασφαλιστεί ότι διατηρείται η ευθυγράμμιση με την αποστολή της ΜΚΟ. Αυτό περιλαμβάνει την αξιολόγηση του αντίκτυπου των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων και την πραγματοποίηση προσαρμογών όπως απαιτείται για να παραμείνετε πιστοί στην αποστολή.

### 2.3.1. Προετοιμασία & Εφαρμογή

**Στόχος:** Εφαρμογή εκπαιδευτικών προγραμμάτων και επιχειρηματικών πρακτικών που ευθυγραμμίζονται με την αποστολή της προώθησης του αθλητισμού χωρίς αποκλεισμούς και του ενεργού ελεύθερου χρόνου, διασφαλίζοντας ότι όλες οι δραστηριότητες υποστηρίζουν την εργασιακή ένταξη των ωφελούμενων και συμβάλλουν στους κοινωνικούς στόχους της ΜΚΟ.

#### 2.3.1.1. Άσκηση: Εργαστήρια ευθυγράμμισης

Τα εργαστήρια ευθυγράμμισης έχουν σχεδιαστεί για να διασφαλίσουν ότι οι επιχειρηματικές δραστηριότητες του ΜΚΟ σας ευθυγραμμίζονται με συνέπεια με τους κοινωνικούς στόχους της. Αυτά τα εργαστήρια διευκολύνουν την ενσωμάτωση των κοινωνικών αξιών στις επιχειρηματικές πρακτικές και διασφαλίζουν ότι κάθε πτυχή των δραστηριοτήτων σας συμβάλλει στην προώθηση του αθλητισμού χωρίς αποκλεισμούς και του ενεργού ελεύθερου χρόνου.

Βήματα:

#### 1. Προγραμματίστε το εργαστήριο:

**Στόχος:** Να προετοιμαστεί μια ολοκληρωμένη ατζέντα και να συγκεντρωθούν οι απαραίτητοι συμμετέχοντες για ένα αποτελεσματικό εργαστήριο.

**Δράση:**

- Προσδιορίστε τους βασικούς ενδιαφερόμενους και τα μέλη της ομάδας που πρέπει να συμμετάσχουν.
- Αναπτύξτε μια ατζέντα που επικεντρώνεται στην ευθυγράμμιση των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων με τους κοινωνικούς στόχους.
- Προετοιμάστε τυχόν υλικά ή πόρους που απαιτούνται για το εργαστήριο, όπως παρουσιάσεις, μελέτες περιπτώσεων και προτροπές συζήτησης.

#### 2. Διεξαγωγή του εργαστηρίου:

**Στόχος:** Να διευκολύνει ουσιαστικές συζητήσεις και συνεργατικό σχεδιασμό για την ευθυγράμμιση των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων με τους κοινωνικούς στόχους.

**Δράση:**

- Ξεκινήστε με μια παρουσίαση που περιγράφει τους κοινωνικούς στόχους της ΜΚΟ και τις τρέχουσες επιχειρηματικές δραστηριότητες.

- Διευκολύνετε τις συζητήσεις σχετικά με τον τρόπο με τον οποίο κάθε επιχειρηματική δραστηριότητα υποστηρίζει ή θα μπορούσε να υποστηρίξει καλύτερα αυτούς τους στόχους.
- Χρησιμοποιήστε διαδραστικές μεθόδους, όπως ομάδες ξεμπλοκαρίσματος, συνεδρίες καταιγισμού ιδεών και παιχνίδια ρόλων για να εξερευνήσετε διαφορετικές στρατηγικές ευθυγράμμισης.
- Ενθαρρύνετε τους συμμετέχοντες να μοιραστούν τις ιδέες και τις προτάσεις τους για τη βελτίωση της ευθυγράμμισης.

### 3. Παρακολούθηση:

**Στόχος:** Να διασφαλιστεί ότι τα αποτελέσματα του εργαστηρίου τεκμηριώνονται και εφαρμόζονται αποτελεσματικά.

#### Δράση:

- Συνοψίστε τα βασικά σημεία και τα στοιχεία δράσης από το εργαστήριο.
- Ανάθεση αρμοδιοτήτων για την εφαρμογή των συμφωνημένων αλλαγών.
- Ορίστε προθεσμίες για κάθε στοιχείο ενέργειας και προγραμματίστε συναντήσεις παρακολούθησης για να ελέγξετε την πρόοδο.
- Δημιουργία συστήματος παρακολούθησης για την παρακολούθηση της εφαρμογής των στρατηγικών ευθυγράμμισης και την αξιολόγηση των επιπτώσεών τους.

### 2.3.2. Λίστα ελέγχου

Πυχή αξιολόγησης	Αρχική κατάσταση	Ενδιάμεση κατάσταση	Τελική κατάσταση	Τομείς Βελτίωσης
Εντοπίστηκαν βασικοί ενδιαφερόμενοι και μέλη της ομάδας	Δεν ξεκίνησε	Σε εξέλιξη	Ολοκληρώθηκε	Διασφάλιση της συμμετοχής όλων των σχετικών μερών
Αναπτύχθηκε η ατζέντα του εργαστηρίου	Δεν ξεκίνησε	Σε εξέλιξη	Ολοκληρώθηκε	Συμπερίληψη διαφορετικών προοπτικών
Προετοιμάστηκαν υλικά και πόροι	Δεν ξεκίνησε	Σε εξέλιξη	Ολοκληρώθηκε	Χρήση ελκυστικού και ενημερωτικού υλικού
Παρουσίαση κοινωνικών				

στόχων και τρεχουσών δραστηριοτήτων				
Διευκόλυνση των συζητήσεων σχετικά με την ευθυγράμμιση				
Χρήση διαδραστικών μεθόδων				
Τεκμηρίωση βασικών σημείων και στοιχείων δράσης				
Ανάθεση αρμοδιοτήτων και προθεσμίες				
Σύστημα παρακολούθησης της εφαρμογής				
Προσδιορισμός των επιπτώσεων στην οργανωτική ανάπτυξη και δέσμευση για συμμετοχικότητα				

### 2.3.3. Οδηγός για τα σχέδια δράσης της SPORTS INC.

**Στόχος:** Να εφοδιάσει τους διαμεσολαβητές με τις γνώσεις και τα εργαλεία που απαιτούνται για την αποτελεσματική χρήση των Σχεδίων Δράσης «Επίδοξοι Επιχειρηματίες» και «Επιχειρήσεις» της SPORTS INC., καθοδηγώντας τους ΜΚΟ και τους δικαιούχους να ευθυγραμμίσουν τις δραστηριότητές τους με τις κοινωνικές αποστολές και να προωθήσουν αθλητικές και ψυχαγωγικές δραστηριότητες χωρίς αποκλεισμούς.

#### Πώς να χρησιμοποιήσετε τα σχέδια δράσης SPORTS INC. "Επίδοξοι επιχειρηματίες" και "Επιχειρήσεις"

Τα σχέδια δράσης της SPORTS INC. έχουν σχεδιαστεί για να παρέχουν ολοκληρωμένη καθοδήγηση και πρακτικά εργαλεία για επίδοξους επιχειρηματίες και υφιστάμενες επιχειρήσεις στον τομέα του αθλητισμού και της αναψυχής χωρίς αποκλεισμούς. Ως διαμεσολαβητής, ο

ρόλος σας είναι να διασφαλίσετε ότι αυτά τα σχέδια δράσης εφαρμόζονται αποτελεσματικά, προωθώντας την ευθυγράμμιση με τις κοινωνικές αποστολές, προωθώντας την ένταξη και υποστηρίζοντας την εργασιακή ένταξη των δικαιούχων.

Βήματα για τους εκπαιδευτές:

1. Εξοικείωση με τα Σχέδια Δράσης:

**Στόχος:** Αποκτήστε πλήρη κατανόηση της δομής, των στόχων και των μεθοδολογιών τόσο των Επίδοξων Επιχειρηματιών όσο και των Επιχειρηματικών Σχεδίων Δράσης.

**Δράση:**

- Διαβάστε όλα τα σχέδια δράσης για να κατανοήσετε το πεδίο εφαρμογής και το περιεχόμενό τους.
- Σημειώστε βασικές ενότητες σχετικές με τις δραστηριότητες του ΜΚΟ σας και τις ανάγκες των δικαιούχων σας.

2. Προσαρμόστε τα σχέδια για το κοινό σας:

**Στόχος:** Προσαρμόστε τα σχέδια δράσης ώστε να ταιριάζουν στο συγκεκριμένο πλαίσιο και τις ανάγκες του ΜΚΟ σας και των δικαιούχων της.

**Δράση:**

- Προσδιορίστε τις μοναδικές προκλήσεις και ευκαιρίες στην κοινότητά σας.
- Προσαρμόστε ασκήσεις και δραστηριότητες για την αντιμετώπιση αυτών των ειδικών αναγκών.
- Ενσωματώστε τοπικά παραδείγματα και περιπτώσιολογικές μελέτες για να κάνετε το περιεχόμενο πιο σχετικό.

3. Διεξαγωγή εκπαιδευτικών συνεδριών:

**Στόχος:** Εκπαιδεύστε την ομάδα και τους δικαιούχους σας σχετικά με τον τρόπο αποτελεσματικής χρήσης των σχεδίων δράσης.

**Δράση:**

- Οργανώστε εργαστήρια για να παρουσιάσετε τα σχέδια δράσης και τα συστατικά τους.
- Δώστε λεπτομερείς εξηγήσεις για κάθε ενότητα, επισημαίνοντας βασικές ασκήσεις και λίστες ελέγχου.

- Χρησιμοποιήστε διαδραστικές μεθόδους, όπως ομαδικές συζητήσεις, παιχνίδια ρόλων και πρακτικές δραστηριότητες για να προσελκύσετε τους συμμετέχοντες.

#### 4. Εφαρμογή των σχεδίων δράσης:

**Στόχος:** Καθοδηγήστε την ομάδα και τους ωφελούμενους σας στην υλοποίηση των σχεδίων δράσης.

##### **Δράση:**

- Ξεκινήστε με τη φάση ιδεών, βοηθώντας τους συμμετέχοντες να ανταλλάξουν ιδέες και να αναπτύξουν τις επιχειρηματικές τους ιδέες.
- Προχωρήστε συστηματικά στις φάσεις προετοιμασίας, υλοποίησης και αξιολόγησης.
- Παροχή συνεχούς υποστήριξης και ανατροφοδότησης για τη διασφάλιση της επιτυχούς εκτέλεσης των σχεδίων.

#### 5. Παρακολούθηση και αξιολόγηση προόδου:

**Στόχος:** Παρακολούθηση της προόδου υλοποίησης του σχεδίου δράσης και πραγματοποίηση των απαραίτητων προσαρμογών.

##### **Δράση:**

- Χρησιμοποιήστε τις παρεχόμενες λίστες ελέγχου για να παρακολουθείτε την πρόοδο σε κάθε στάδιο.
- Προγραμματίστε τακτικά check-in για να ελέγχετε τα επιτεύγματα και να αντιμετωπίζετε τυχόν προκλήσεις.
- Συλλέξτε σχόλια από τους συμμετέχοντες για να βελτιώσετε συνεχώς τη διαδικασία.

Ακολουθώντας αυτόν τον οδηγό, οι διευκολυντές μπορούν να εφαρμόσουν αποτελεσματικά τα Σχέδια Δράσης "Επίδοξοι Επιχειρηματίες" και "Επιχειρήσεις" της SPORTS INC. Τα σχέδια αυτά παρέχουν ένα ολοκληρωμένο πλαίσιο για τους ΜΚΟ ώστε να ευθυγραμμίσουν τις δραστηριότητές τους με τις κοινωνικές αποστολές, να προωθήσουν αθλητικές και ψυχαγωγικές δραστηριότητες χωρίς αποκλεισμούς και να στηρίξουν την εργασιακή ένταξη των δικαιούχων. Η τακτική παρακολούθηση και αξιολόγηση διασφαλίζει τη συνεχή βελτίωση και ευθυγράμμιση με τους στόχους της ΜΚΟ, προωθώντας μια ζωντανή και χωρίς αποκλεισμούς κοινότητα.

### 2.3.4. Μέτρηση του αντίκτυπου

**Στόχος:** Αξιολογήστε την αποτελεσματικότητα των πρωτοβουλιών σας συλλέγοντας σχόλια από τους δικαιούχους και μετρώντας τον κοινωνικό αντίκτυπο των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων. Αυτό εξασφαλίζει συνεχή βελτίωση και ευθυγράμμιση με την αποστολή της ΜΚΟ για την προώθηση του αθλητισμού και της αναψυχής χωρίς αποκλεισμούς.

#### 2.3.4.1. Άσκηση 1: Ανάπτυξη δελτίου ανατροφοδότησης για τους δικαιούχους

Η συλλογή ανατροφοδότησης από τους δικαιούχους είναι ζωτικής σημασίας για την κατανόηση των εμπειριών τους και τον εντοπισμό τομέων βελτίωσης. Ένα καλά σχεδιασμένο φύλλο σχολίων βοηθά στη συλλογή πολύτιμων πληροφοριών απευθείας από εκείνους που επωφελούνται από τα προγράμματά σας.

Βήματα:

1. Προσδιορίστε βασικούς τομείς για ανατροφοδότηση:

**Στόχος:** Προσδιορίστε τις πτυχές των προγραμμάτων σας που θέλετε να αξιολογήσετε.

**Δράση:**

- Αναφέρετε τους βασικούς τομείς, όπως η προσβασιμότητα του προγράμματος, η ποιότητα των υπηρεσιών, η συμμετοχικότητα, η απόδοση του προσωπικού και η συνολική ικανοποίηση.

2. Σχεδιάστε το φύλλο σχολίων:

**Στόχος:** Δημιουργήστε ένα φιλικό προς το χρήστη φύλλο σχολίων που ενθαρρύνει ειλικρινείς και ολοκληρωμένες απαντήσεις.

**Δράση:**

- Συμπεριλάβετε ένα μείγμα ποσοτικών ερωτήσεων (π.χ. κλίμακες αξιολόγησης) και ποιοτικών ερωτήσεων (π.χ. απαντήσεις ανοιχτού τύπου).
- Διασφάλιση ότι η γλώσσα είναι σαφής και προσβάσιμη σε όλους τους δικαιούχους.
- Συμπεριλάβετε ερωτήσεις όπως:



- Πώς θα αξιολογούσατε τη συνολική προσβασιμότητα του προγράμματός μας;
- Ήταν το προσωπικό υποστηρικτικό και χωρίς αποκλεισμούς;
- Τι σας άρεσε περισσότερο στο πρόγραμμα;
- Ποιες βελτιώσεις θα προτεινάτε;

### 3. Διανομή του φύλλου σχολίων:

**Στόχος:** Διασφάλιση ότι όλοι οι δικαιούχοι έχουν την ευκαιρία να παρέχουν ανατροφοδότηση.

#### **Δράση:**

- Διανείμετε τα φύλλα σχολίων στο τέλος των προγραμμάτων ή των δραστηριοτήτων.
- Παρέχετε επιλογές για ανώνυμη υποβολή για να ενθαρρύνετε τα ειλικρινή σχόλια.
- Εξετάστε το ενδεχόμενο να προσφέρετε τόσο φυσική όσο και ψηφιακή έκδοση για ευκολία.

### 4. Αναλύστε τα σχόλια:

**Στόχος:** Προσδιορίστε τις τάσεις και τους τομείς που επιδέχονται βελτίωση με βάση τα σχόλια που λάβατε.

#### **Δράση:**

- Συλλέξτε και συγκεντρώστε τα σχόλια.
- Αναλύστε τις απαντήσεις για να προσδιορίσετε κοινά θέματα και συγκεκριμένους τομείς που χρειάζονται προσοχή.
- Χρησιμοποιήστε τις πληροφορίες για να λάβετε τεκμηριωμένες αποφάσεις σχετικά με τις προσαρμογές και τις βελτιώσεις του προγράμματος.

### 2.3.4.2. Λίστα ελέγχου

Πτυχή αξιολόγησης	Αρχική κατάσταση	Ενδιάμεση κατάσταση	Τελική κατάσταση	Τομείς Βελτίωσης
Προσδιορισμός βασικών τομέων ανατροφοδότησης	Δεν ξεκίνησε	Σε εξέλιξη	Ολοκληρώθηκε	Επανεξετάζετε τακτικά
Σχεδιασμός ενός φιλικού προς το χρήστη φύλλου σχολίων	Δεν ξεκίνησε	Σε εξέλιξη	Ολοκληρώθηκε	Ενημέρωση βάσει σχολίων
Διανομή δελτίων ανατροφοδότησης	Δεν ξεκίνησε	Σε εξέλιξη	Ολοκληρώθηκε	Διασφάλιση της προσέγγισης όλων των δικαιούχων
Συλλογή και ανάλυση ανατροφοδότησης	Δεν ξεκίνησε	Σε εξέλιξη	Ολοκληρώθηκε	Αποτελεσματική εφαρμογή πληροφοριών

### 2.3.4.3. Άσκηση 2: Μέτρηση αντίκτυπου

Η μέτρηση του κοινωνικού αντίκτυπου των επιχειρηματικών σας δραστηριοτήτων είναι απαραίτητη για την επίδειξη της αποτελεσματικότητας των πρωτοβουλιών σας και την πραγματοποίηση βελτιώσεων βάσει δεδομένων. Αυτή η άσκηση εισάγει εργαλεία και μεθόδους για τη συστηματική μέτρηση και αξιολόγηση του κοινωνικού σας αντίκτυπου.

Βήματα:

1. Προσδιορισμός δεικτών επιπτώσεων:

**Στόχος:** Καθορίστε συγκεκριμένους δείκτες που αντικατοπτρίζουν τον κοινωνικό αντίκτυπο των δραστηριοτήτων σας.

**Δράση:**

- Προσδιορίστε δείκτες όπως η αυξημένη συμμετοχή στον αθλητισμό, η βελτίωση της σωματικής και ψυχικής υγείας, η ενισχυμένη συμμετοχή της κοινότητας και οι ευκαιρίες απασχόλησης για τους δικαιούχους.

- Εξετάστε τόσο ποσοτικούς δείκτες (π.χ. αριθμός συμμετεχόντων, ποσοστά απασχόλησης) όσο και ποιοτικούς δείκτες (π.χ. μαρτυρίες δικαιούχων, ανατροφοδότηση κοινότητας).

## 2. Επιλέξτε Εργαλεία μέτρησης:

**Στόχος:** Επιλογή κατάλληλων εργαλείων για τη μέτρηση κάθε δείκτη επιπτώσεων.

**Δράση:**

- Χρησιμοποιήστε έρευνες και ερωτηματολόγια για τη συλλογή ποσοτικών δεδομένων.
- Διεξαγωγή συνεντεύξεων και ομάδων εστίασης για τη συλλογή ποιοτικών πληροφοριών.
- Εφαρμογή ψηφιακών εργαλείων και λογισμικού συλλογής και ανάλυσης δεδομένων.

## 3. Συλλογή δεδομένων:

**Στόχος:** Συστηματική συλλογή δεδομένων χρησιμοποιώντας τα επιλεγμένα εργαλεία.

**Δράση:**

- Προγραμματίστε τακτικές περιόδους συλλογής δεδομένων (π.χ. μηνιαίες, τριμηνιαίες).
- Βεβαιωθείτε ότι οι μέθοδοι συλλογής δεδομένων είναι συνεπείς και αξιόπιστες.
- Εκπαίδευση προσωπικού και εθελοντών σχετικά με τον τρόπο αποτελεσματικής χρήσης των εργαλείων μέτρησης.

## 4. Ανάλυση και αναφορά ευρημάτων:

**Στόχος:** Αναλύστε τα δεδομένα που συλλέγονται για να αξιολογήσετε τον κοινωνικό αντίκτυπο των δραστηριοτήτων σας.

**Δράση:**

- Συγκεντρώστε και αναλύστε τα δεδομένα για να προσδιορίσετε τις τάσεις και να μετρήσετε την πρόοδο σε σχέση με τους δείκτες σας.
- Προετοιμάστε αναφορές που συνοψίζουν τα ευρήματα και επισημαίνουν βασικές πληροφορίες.

- Μοιραστείτε τις αναφορές με τα ενδιαφερόμενα μέρη, συμπεριλαμβανομένων των δικαιούχων, του προσωπικού, των εταίρων και των χρηματοδοτών.

5. Χρησιμοποιήστε τα ευρήματα για να βελτιώσετε τα προγράμματα:

**Στόχος:** Αξιοποιήστε τις πληροφορίες που αποκτήσατε από τη μέτρηση επιπτώσεων για να βελτιώσετε τα προγράμματά σας.

**Δράση:**

- Προσδιορίστε τομείς βελτίωσης με βάση τα ευρήματα.
- Ανάπτυξη σχεδίων δράσης για την αντιμετώπιση τυχόν κενών ή προκλήσεων.
- Συνεχής παρακολούθηση και προσαρμογή των προγραμμάτων σας για μεγιστοποίηση του κοινωνικού τους αντίκτυπου.

Αναπτύσσοντας έναν ολοκληρωμένο μηχανισμό ανατροφοδότησης και μετρώντας συστηματικά τον κοινωνικό αντίκτυπο των δραστηριοτήτων σας, η ΜΚΟ σας μπορεί να διασφαλίσει ότι παραμένει ευθυγραμμισμένη με την αποστολή της και συνεχίζει να προωθεί αποτελεσματικά τον αθλητισμό και τον ελεύθερο χρόνο χωρίς αποκλεισμούς. Η τακτική συλλογή και ανάλυση ανατροφοδότησης από τους δικαιούχους όχι μόνο βοηθά στη βελτίωση των τρεχόντων προγραμμάτων, αλλά και στην οικοδόμηση εμπιστοσύνης και δέσμευσης εντός της κοινότητας. Η αξιοποίηση των πληροφοριών που αποκτήθηκαν από τη μέτρηση του αντίκτυπου διασφαλίζει ότι οι πρωτοβουλίες σας κάνουν ουσιαστική διαφορά και υποστηρίζει τη συνεχή βελτίωση και τον στρατηγικό σχεδιασμό.

### 2.3.5. Αξιολόγηση & Κλείσιμο

**Στόχος:** Διεξαγωγή διεξοδικής αξιολόγησης των δραστηριοτήτων ευθυγράμμισης για να διασφαλιστεί ότι είναι αποτελεσματικές και ευθυγραμμισμένες με την αποστολή της ΜΚΟ. Αυτό περιλαμβάνει την επανεξέταση της ισορροπίας για την αξιολόγηση του συνολικού αντίκτυπου και της αποτελεσματικότητας των πρωτοβουλιών σας.

## Πώς να διεξάγετε μια αναθεώρηση ισορροπίας

Η ανασκόπηση ισορροπίας είναι μια ολοκληρωμένη διαδικασία αξιολόγησης που χρησιμοποιείται για την αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας και της ευθυγράμμισης των δραστηριοτήτων ενός οργανισμού με την αποστολή του. Αυτή η διαδικασία είναι ζωτικής σημασίας για τους μη κερδοσκοπικούς οργανισμούς να διασφαλίσουν ότι οι πρωτοβουλίες τους όχι μόνο επιτυγχάνουν τα επιδιωκόμενα αποτελέσματα, αλλά και συμβάλλουν θετικά στη συνολική αποστολή τους.

Καταρχάς, ο καθορισμός σαφών κριτηρίων αξιολόγησης είναι ζωτικής σημασίας. Αυτό περιλαμβάνει τον προσδιορισμό βασικών δεικτών απόδοσης (KPI) που ευθυγραμμίζονται με την αποστολή του οργανισμού. Αυτοί οι βασικοί δείκτες επιδόσεων θα μπορούσαν να περιλαμβάνουν μέτρα οικονομικής υγείας, λειτουργικής αποτελεσματικότητας, ικανοποίησης δικαιούχων και αντίκτυπου στην κοινότητα. Είναι σημαντικό αυτά τα κριτήρια να αντικατοπτρίζουν τόσο βραχυπρόθεσμους όσο και μακροπρόθεσμους στόχους, παρέχοντας μια ολοκληρωμένη εικόνα της απόδοσης του οργανισμού.

Μόλις καθοριστούν τα κριτήρια αξιολόγησης, το επόμενο βήμα είναι η συλλογή ολοκληρωμένων δεδομένων. Τα δεδομένα αυτά πρέπει να προέρχονται από διάφορες πηγές και να περιλαμβάνουν τόσο ποσοτικά όσο και ποιοτικά στοιχεία. Τα ποσοτικά δεδομένα μπορεί να αποτελούνται από μετρήσεις οικονομικών επιδόσεων και ποσοστά συμμετοχής, ενώ ποιοτικά δεδομένα θα μπορούσαν να συλλέγονται μέσω ερευνών, συνεντεύξεων, ομάδων εστίασης και περιπτώσιολογικών μελετών. Αυτή η ποικίλη συλλογή δεδομένων εξασφαλίζει μια ολιστική κατανόηση του αντίκτυπου και των λειτουργιών του οργανισμού.

Μετά τη συλλογή των δεδομένων, πρέπει να αναλυθεί διεξοδικά. Αυτό περιλαμβάνει τη σύγκριση των δεδομένων με τους προκαθορισμένους βασικούς δείκτες επιδόσεων για τον εντοπισμό τάσεων, πλεονεκτημάτων και τομέων βελτίωσης. Εργαλεία όπως η ανάλυση SWOT (Πλεονεκτήματα, Αδυναμίες, Ευκαιρίες, Απειλές) μπορούν να είναι ιδιαίτερα χρήσιμα σε αυτή τη φάση, καθώς βοηθούν στην ερμηνεία των δεδομένων μέσα σε ένα ευρύτερο στρατηγικό πλαίσιο.

Η ίδια η επανεξέταση του ισοζυγίου περιλαμβάνει συνήθως μια συνάντηση όπου τα ευρήματα από την ανάλυση δεδομένων παρουσιάζονται σε βασικούς ενδιαφερόμενους, συμπεριλαμβανομένων των μελών του διοικητικού συμβουλίου, του προσωπικού και των κύριων εταίρων. Αυτή η συνάντηση θα πρέπει να ενθαρρύνει την ανοικτή συζήτηση σχετικά με

τις επιπτώσεις των ευρημάτων και να δημιουργήσει ιδέες για βελτίωση. Είναι σημαντικό όλοι οι συμμετέχοντες να κατανοήσουν τα δεδομένα και να αισθάνονται εξουσιοδοτημένοι να συνεισφέρουν τις ιδέες και τις προτάσεις τους.

Μετά τη συζήτηση, το επόμενο βήμα είναι η ανάπτυξη σχεδίων δράσης με βάση τα ευρήματα της ανασκόπησης. Τα σχέδια αυτά θα πρέπει να περιγράφουν συγκεκριμένα βήματα για την αντιμετώπιση τομέων που χρήζουν βελτίωσης και την ενίσχυση επιτυχημένων στρατηγικών. Είναι σημαντικό να αναθέσετε ευθύνες και να ορίσετε σαφή χρονοδιαγράμματα για την εφαρμογή αυτών των βημάτων, διασφαλίζοντας τη λογοδοσία και την παρακολούθηση της προόδου. Επιπλέον, ο προγραμματισμός ανασκοπήσεων παρακολούθησης θα συμβάλει στην παρακολούθηση της εφαρμογής αυτών των σχεδίων δράσης και θα διασφαλίσει τη συνεχή βελτίωση.

Για την αποτελεσματική παρακολούθηση και αξιολόγηση των δραστηριοτήτων ευθυγράμμισης, μπορεί να χρησιμοποιηθεί λεπτομερής κατάλογος ελέγχου. Αυτός ο κατάλογος ελέγχου θα πρέπει να καλύπτει ολόκληρη τη διαδικασία, από τον καθορισμό κριτηρίων αξιολόγησης και τη συλλογή δεδομένων έως την ανάλυση των δεδομένων, τη διεξαγωγή συνεδριάσεων επανεξέτασης και την ανάπτυξη σχεδίων δράσης. Η τακτική επικαιροποίηση αυτού του καταλόγου ελέγχου θα συμβάλει στη διατήρηση της διαδικασίας σε καλό δρόμο και θα διασφαλίσει ότι καλύπτονται πλήρως όλες οι πτυχές της επανεξέτασης του ισολογισμού.

Η χρήση πόρων όπως το Balanced Scorecard Institute μπορεί να προσφέρει πολύτιμες οδηγίες και εργαλεία για την εφαρμογή ισορροπημένων πινάκων αποτελεσμάτων σε μη κερδοσκοπικούς οργανισμούς. Τα εργαλεία συλλογής δεδομένων όπως το SurveyMonkey και το Google Forms, καθώς και τα εργαλεία οπτικοποίησης δεδομένων όπως το Tableau, μπορούν να ενισχύσουν την αποτελεσματικότητα της διαδικασίας ελέγχου. Επιπλέον, τα διαδικτυακά μαθήματα παρακολούθησης και αξιολόγησης, διαθέσιμα σε πλατφόρμες όπως το Coursera, το edX και το Udemy, μπορούν να παρέχουν περαιτέρω εκπαίδευση και πληροφορίες σχετικά με αποτελεσματικές μεθόδους αξιολόγησης.

Συνοπτικά, η διεξαγωγή μιας ανασκόπησης ισορροπίας περιλαμβάνει τον καθορισμό σαφών κριτηρίων αξιολόγησης, τη συλλογή και ανάλυση ολοκληρωμένων δεδομένων, τη διευκόλυνση της ανοικτής συζήτησης μεταξύ των ενδιαφερομένων μερών και την ανάπτυξη σχεδίων βελτίωσης που μπορούν να εφαρμοστούν. Ακολουθώντας αυτά τα βήματα και χρησιμοποιώντας τους διαθέσιμους πόρους, οι μη κερδοσκοπικοί οργανισμοί μπορούν να

διασφαλίσουν ότι οι δραστηριότητές τους ευθυγραμμίζονται με την αποστολή τους και επιτυγχάνουν τον επιθυμητό αντίκτυπο. Οι τακτικές αξιολογήσεις και προσαρμογές που βασίζονται σε αυτές τις αναθεωρήσεις είναι απαραίτητες για τη συνεχή βελτίωση και τη μακροπρόθεσμη επιτυχία.

### 2.3.5.1. Άσκηση: Παρακολούθηση προόδου

Καθώς έχουν ανατεθεί εργασίες και έχουν οριστεί βασικά ορόσημα, τώρα είναι η ώρα να παρακολουθείτε τα βήματα που έχετε αποφασίσει. Οι τακτικοί έλεγχοι και ενημερώσεις θα σας βοηθήσουν να διατηρήσετε μια επισκόπηση της συνεργασίας, των ευθυνών σας και άλλων κρίσιμων βημάτων για τη δημιουργία μιας επιχείρησης χωρίς αποκλεισμούς. Παρακολουθήστε και ελέγξτε την πρόοδο κάθε εργασίας, συγκρίνοντας τους αρχικούς στόχους με την τρέχουσα κατάσταση και προσαρμόζοντας ανάλογα με τις ανάγκες σας για να παραμείνετε ευθυγραμμισμένοι με την αποστολή σας.

Εργασία	Αρχική κατάσταση	Τρέχουσα κατάσταση	Σύμφωνα με το σχέδιο	Αλλαγές που έγιναν

### 2.3.6. Αυτοστοχαστικές ερωτήσεις

1. Είναι η διάθεση του προγράμματος εντός χρονοδιαγράμματος;
2. Ποια εμπόδια έχουν προκύψει και ποιες λύσεις έχουν βρεθεί;
3. Ποια είναι η ανταπόκριση της κοινότητας στο πρόγραμμα;
4. Πώς προσαρμόζεται η ομάδα και εφαρμόζει πρακτικές χωρίς αποκλεισμούς;

### 2.3.7. Λίστα ελέγχου

Πτυχή αξιολόγησης	Αρχική κατάσταση	Ενδιάμεση κατάσταση	Τελική κατάσταση	Τομείς Βελτίωσης
Καθορισμός κριτηρίων αξιολόγησης	Δεν ξεκίνησε	Σε εξέλιξη	Ολοκληρώθηκε	Διασφάλιση ότι τα κριτήρια είναι ολοκληρωμένα
Συλλογή δεδομένων από δικαιούχους, προσωπικό και ενδιαφερόμενους φορείς	Δεν ξεκίνησε	Σε εξέλιξη	Ολοκληρώθηκε	Βελτίωση των μεθόδων συλλογής δεδομένων
Ανάλυση ποσοτικών και ποιοτικών δεδομένων	Δεν ξεκίνησε	Σε εξέλιξη	Ολοκληρώθηκε	Χρήση προηγμένων εργαλείων ανάλυσης
Διεξαγωγή συνεδριάσεων επανεξέτασης	Δεν ξεκίνησε	Σε εξέλιξη	Ολοκληρώθηκε	Ενθάρρυνση του ανοικτού διαλόγου
Ανάπτυξη σχεδίων δράσης για βελτίωση	Δεν ξεκίνησε	Σε εξέλιξη	Ολοκληρώθηκε	Τακτική επικαιροποίηση των σχεδίων δράσης
Παρακολούθηση της εφαρμογής των σχεδίων δράσης	Δεν ξεκίνησε	Σε εξέλιξη	Ολοκληρώθηκε	Πρόγραμμα περιοδικών αναθεωρήσεων

Καθώς οι ΜΚΟ ολοκληρώνουν αυτή τη φάση, τα προγράμματα χωρίς αποκλεισμούς θα πρέπει να εμπλέκουν ενεργά την κοινότητα, σηματοδοτώντας ένα σημαντικό ορόσημο στη δέσμευσή τους για ένταξη.

### 2.3.8. Έμπνευση για περαιτέρω ανάπτυξη

Αντλώντας από την SPORTS INC. [Μελέτες περιπτώσεων](#) και ιστορίες επιτυχίας, έχουμε συλλάβει πιθανές εξελίξεις για διάφορα επιχειρηματικά μοντέλα αθλητισμού και αναψυχής χωρίς αποκλεισμούς. Αυτές οι ιδέες μπορούν να χρησιμεύσουν ως καταλύτης όταν εξετάζετε την πρόοδο πέρα από τη φάση ιδεών για το εγχείρημα του ΜΚΟ σας.



### 2.3.9. Σχετικοί πόροι

Για να εμβαθύνετε στην κατανόηση αυτού του Σχεδίου Δράσης και να χρησιμοποιήσετε τις ικανότητες που αναπτύχθηκαν, εξετάστε το ενδεχόμενο να εμβαθύνετε στους ακόλουθους τύπους πόρων:

- [A General Guide to Netiquette](#)
- [Networking for NGO leaders](#)
- [How To Make A Business Partnership Work](#)

### Άρθρα και παραδείγματα:

- [How to Select the Best Idea by the End of an Ideation Session](#)
- [How do you align your goals and expectations with your collaborators before starting a project? \(linkedin.com\)](#)
- [5 Common Collaboration Problems and How To Manage Them | Indeed.com](#)
- [Better Ways to Monitor and Communicate Your Project's Progress| Lucidchart Blog](#)
- [The power of collaboration: Dr. Shelle VanEtten de Sánchez at TEDxABQWomen](#)

## 2.4. Ενότητα 4: Συνεχής υποστήριξη

**Στόχος:** Παροχή συνεχούς υποστήριξης και πόρων για τη διασφάλιση της βιώσιμης ανάπτυξης του ΜΚΟ και των πρωτοβουλιών της. Το κεφάλαιο αυτό εξετάζει τη συνεχή στήριξη που απαιτείται τόσο για τους ΜΚΟ όσο και για τους δικαιούχους τους. Περιλαμβάνει την ανάλυση των εμποδίων που αντιμετωπίζουν οι δικαιούχοι, ιδιαίτερα τα εσωτερικά εμπόδια, και τη χρήση της πλατφόρμας SPORTS INC για την ενδυνάμωσή τους ως επιχειρηματίες. Το κεφάλαιο ενθαρρύνει τους ΜΚΟ να συνεργάζονται συνεχώς και να προβληματίζονται σχετικά με την πλατφόρμα μάθησης και τα σχέδια δράσης που έχουν σχεδιαστεί για επίδοξους επιχειρηματίες για να εξασφαλίσουν συνεχή υποστήριξη και ανάπτυξη.

### 2.4.1. Ετοιμασία

Establishing a robust support system is essential to ensuring the ongoing support of both NGOs and their beneficiaries. This involves creating structured programs and utilizing available resources to address the needs and challenges faced by beneficiaries.

#### 2.4.1.1. Άσκηση 1: Προγράμματα Mentorship

Τα προγράμματα καθοδήγησης είναι ζωτικής σημασίας για την παροχή συνεχούς καθοδήγησης και υποστήριξης σε επίδοξους επιχειρηματίες. Συνδυάζοντας έμπειρους επιχειρηματίες με νέους, οι ΜΚΟ μπορούν να προωθήσουν ένα υποστηρικτικό περιβάλλον που ενθαρρύνει την ανάπτυξη και τη μάθηση.

Βήματα για την ανάπτυξη ενός προγράμματος καθοδήγησης:

1. Εντοπισμός πιθανών μεντόρων:

- Απευθυνθείτε σε έμπειρους επιχειρηματίες εντός του δικτύου σας που είναι πρόθυμοι να μοιραστούν τις γνώσεις και την εμπειρία τους.
- Εξετάστε επαγγελματίες του κλάδου, επιτυχημένους ιδιοκτήτες επιχειρήσεων και ανώτερα μέλη της ΜΚΟ σας.

2. Πρόσληψη και αντιστοίχιση μεντόρων και καθοδηγούμενων:

- Αναπτύξτε μια στρατηγική προσλήψεων για να προσελκύσετε πιθανούς μέντορες.
- Αντιστοιχίστε μέντορες με καθοδηγούμενους με βάση τα ενδιαφέροντα, τους στόχους και τους τομείς εξειδίκευσής τους.
- Διασφάλιση συμβατότητας λαμβάνοντας υπόψη παράγοντες όπως το στυλ επικοινωνίας και το επαγγελματικό υπόβαθρο.

3. Καθορισμός σαφών στόχων και προσδοκιών:

- Καθορίστε τους στόχους του προγράμματος καθοδήγησης και επικοινωνήστε τους με σαφήνεια τόσο στους μέντορες όσο και στους καθοδηγούμενους.
- Καθορισμός κατευθυντήριων γραμμών για τη σχέση καθοδήγησης, συμπεριλαμβανομένης της συχνότητας των συναντήσεων και των τύπων υποστήριξης που παρέχονται.

#### 4. Παροχή εκπαίδευσης και πόρων:

- Προσφέρετε εκπαιδευτικές συνεδρίες για μέντορες για να βελτιώσετε τις δεξιότητες καθοδήγησης και ηγεσίας τους.
- Παροχή πόρων, όπως εγχειρίδια καθοδήγησης, εργαλεία επικοινωνίας και πρότυπα καθορισμού στόχων.

#### 5. Διευκόλυνση τακτικών check-in και συνεδριών υποστήριξης:

- Προγραμματίστε τακτικές συναντήσεις μεταξύ μεντόρων και καθοδηγούμενων για να συζητήσετε την πρόοδο και να αντιμετωπίσετε τυχόν προκλήσεις.
- Οργανώστε ομαδικές συναντήσεις ή εργαστήρια για να καλλιεργήσετε την αίσθηση της κοινότητας και να ενθαρρύνετε την κοινή μάθηση.

#### 6. Αξιολόγηση και Προσαρμογή του Προγράμματος:

- Συλλέξτε σχόλια τόσο από μέντορες όσο και από καθοδηγούμενους για να αξιολογήσετε την αποτελεσματικότητα του προγράμματος.
- Κάντε προσαρμογές με βάση τα σχόλια για να βελτιώσετε το πρόγραμμα και να αντιμετωπίσετε τυχόν προβλήματα.

### 2.4.1.2. Λίστα ελέγχου: Προγραμματισμός τακτικών check-in και συνεδριών υποστήριξης

Πτυχή αξιολόγησης	Αρχική κατάσταση	Ενδιάμεση κατάσταση	Τελική κατάσταση	Τομείς Βελτίωσης
<b>Εντοπισμός πιθανών μεντόρων</b>	Δεν ξεκίνησε	Σε εξέλιξη	Ολοκληρώθηκε	Επέκταση δικτύου μεντόρων
<b>Πρόσληψη και αντιστοίχιση μεντόρων και καθοδηγούμενων</b>	Δεν ξεκίνησε	Σε εξέλιξη	Ολοκληρώθηκε	Βελτιώστε τη διαδικασία αντιστοίχισης
<b>Καθορισμός σαφών στόχων και</b>	Δεν ξεκίνησε	Σε εξέλιξη	Ολοκληρώθηκε	Τακτική αποσαφήνιση των κατευθυντήριων

προσδοκιών				γραμμών
<b>Παροχή εκπαίδευσης και πόρων</b>	Δεν ξεκίνησε	Σε εξέλιξη	Ολοκληρώθηκε	Ενημέρωση εκπαιδευτικού υλικού
<b>Διευκόλυνση τακτικών check-in και συνεδριών υποστήριξης</b>	Δεν ξεκίνησε	Σε εξέλιξη	Ολοκληρώθηκε	Αυξήστε τη συχνότητα συσκέψεων
<b>Αξιολόγηση και προσαρμογή του προγράμματος</b>	Δεν ξεκίνησε	Σε εξέλιξη	Ολοκληρώθηκε	Ενσωματώστε συνεχώς σχόλια

### 2.4.1.3. Αξιοποίηση της πλατφόρμας SPORTS INC

Η πλατφόρμα SPORTS INC προσφέρει μια σειρά πόρων και σχεδίων δράσης που έχουν σχεδιαστεί για την υποστήριξη επίδοξων επιχειρηματιών. Συμμετέχοντας ενεργά σε αυτήν την πλατφόρμα, οι ΜΚΟ μπορούν να παρέχουν συνεχή υποστήριξη στους δικαιούχους τους.

1. Αναλύστε τα εμπόδια που αντιμετωπίζουν οι δικαιούχοι:
  - Εντοπισμός τόσο εξωτερικών όσο και εσωτερικών εμποδίων που εμποδίζουν την πρόοδο των δικαιούχων.
  - Χρησιμοποιήστε εργαλεία και αξιολογήσεις που διατίθενται στην πλατφόρμα SPORTS INC για να κατανοήσετε βαθιά αυτές τις προκλήσεις.
  
2. Ενδυνάμωση των δικαιούχων:
  - Αξιοποιήστε τις ενότητες μάθησης και τα σχέδια δράσης στην πλατφόρμα SPORTS INC για να ενδυναμώσετε τους δικαιούχους.
  - Ενθάρρυνση της συνεχούς μάθησης και ανάπτυξης μέσω των πόρων της πλατφόρμας.
  
3. Αλληλεπιδράστε συνεχώς με την πλατφόρμα:
  - Επανεξετάστε τακτικά και προβληματιστείτε σχετικά με τις ενότητες μάθησης και τα σχέδια δράσης.
  - Μείνετε ενημερωμένοι με νέους πόρους και ενημερώσεις στην πλατφόρμα.

#### 4. Προώθηση της μάθησης και της υποστήριξης από ομοτίμους:

- Ενθαρρύνετε τους δικαιούχους να συνδεθούν με συνομηλίκους τους στην πλατφόρμα για να μοιραστούν εμπειρίες και να υποστηρίξουν ο ένας τον άλλον.
- Διευκόλυνση ομαδικών συζητήσεων και φόρουμ για την προώθηση ενός συνεργατικού μαθησιακού περιβάλλοντος.

Η συνεχής στήριξη είναι ζωτικής σημασίας για τη βιώσιμη ανάπτυξη των ΜΚΟ και των πρωτοβουλιών τους. Αναπτύσσοντας δομημένα προγράμματα καθοδήγησης και αξιοποιώντας ενεργά πόρους όπως η πλατφόρμα SPORTS INC, οι ΜΚΟ μπορούν να εξασφαλίσουν συνεχή υποστήριξη και ενδυνάμωση για τους δικαιούχους τους. Η τακτική ενασχόληση με αυτά τα εργαλεία και τις στοχαστικές πρακτικές θα βοηθήσει τις ΜΚΟ να αντιμετωπίσουν αποτελεσματικά τις προκλήσεις και να προωθήσουν τη μακροπρόθεσμη επιτυχία των προγραμμάτων τους.

#### 2.4.2. Εφαρμογή

**Στόχος:** Θέσπιση μηχανισμών για τη συλλογή και την ανταπόκριση στις παρατηρήσεις των δικαιούχων και των ενδιαφερόμενων μερών. Αξιολόγηση των συνεχιζόμενων αναγκών για εκπαίδευση και πόρους για τη διασφάλιση της συνεχούς βελτίωσης και ευθυγράμμισης με την αποσθή του ΜΚΟ.

##### 2.4.2.1. Άσκηση 1: Βρόχοι ανατροφοδότησης

Οι βρόχοι ανατροφοδότησης είναι απαραίτητοι για την κατανόηση της αποτελεσματικότητας των προγραμμάτων σας και την πραγματοποίηση των απαραίτητων προσαρμογών. Η θέσπιση μηχανισμών για τη συλλογή και την ανταπόκριση στις παρατηρήσεις των δικαιούχων και των ενδιαφερόμενων μερών συμβάλλει στην αξιολόγηση των τρεχουσών αναγκών και στη βελτίωση της παρεχόμενης στήριξης.

Βήματα για τη δημιουργία βρόχων ανατροφοδότησης:

1. Προσδιορίστε τις βασικές πηγές σχολίων:

- Προσδιορίστε ποιος θα παρέχει ανατροφοδότηση, συμπεριλαμβανομένων των δικαιούχων, του προσωπικού, των εθελοντών και των εξωτερικών ενδιαφερομένων.
  - Εξετάστε διαφορετικές προοπτικές για να κατανοήσετε πλήρως τον αντίκτυπο του προγράμματος.
2. Ανάπτυξη εργαλείων ανατροφοδότησης:
- Δημιουργήστε έρευνες, ερωτηματολόγια και οδηγούς συνεντεύξεων προσαρμοσμένους σε κάθε ομάδα ερωτηθέντων.
  - Για να συγκεντρώσετε λεπτομερείς πληροφορίες, χρησιμοποιήστε τόσο ποσοτικές (π.χ. κλίμακες αξιολόγησης) όσο και ποιοτικές (π.χ. ανοιχτές ερωτήσεις) μεθόδους.
3. Εφαρμογή συλλογής σχολίων:
- Προγραμματίστε τακτικά διαστήματα για τη συλλογή σχολίων, όπως τριμηνιαίες έρευνες ή ετήσιες συνεντεύξεις.
  - Διασφάλιση της ανωνυμίας, όπου είναι δυνατόν, για την ενθάρρυνση ειλικρινών και ανοικτών απαντήσεων.
4. Ανάλυση σχολίων:
- Συγκεντρώστε και εξετάστε τα δεδομένα που συλλέγονται για να προσδιορίσετε κοινά θέματα, δυνατά σημεία και τομείς που χρειάζονται βελτίωση.
  - Χρησιμοποιήστε εργαλεία όπως η ανάλυση SWOT για να ερμηνεύσετε την ανατροφοδότηση στο πλαίσιο των στρατηγικών σας στόχων.
5. Απάντηση σε σχόλια:
- Αναπτύξτε σχέδια δράσης για την αντιμετώπιση της ανατροφοδότησης, περιγράφοντας συγκεκριμένα βήματα για να κάνετε βελτιώσεις.
  - Επικοινωνία με τα ενδιαφερόμενα μέρη σχετικά με τις αλλαγές που γίνονται ως απάντηση στα σχόλιά τους.

## 6. Παρακολούθηση και αναθεώρηση:

- Ελέγχετε τακτικά τους βρόχους ανατροφοδότησης για να βεβαιωθείτε ότι είναι αποτελεσματικοί και να κάνετε προσαρμογές ανάλογα με τις ανάγκες.
- Συνεχής αναζήτηση νέων τρόπων βελτίωσης των μηχανισμών ανατροφοδότησης και της δέσμευσης με τα ενδιαφερόμενα μέρη.

#### 2.4.2.2. Λίστα ελέγχου: Αξιολόγηση των τρεχουσών αναγκών για κατάρτιση και πόρους

Πτυχή αξιολόγησης	Αρχική κατάσταση	Ενδιάμεση κατάσταση	Τελική κατάσταση	Τομείς Βελτίωσης
Προσδιορισμός βασικών πηγών ανατροφοδότησης	Δεν ξεκίνησε	Σε εξέλιξη	Ολοκληρώθηκε	Επέκταση δικτύου σχολίων
Ανάπτυξη εργαλείων ανατροφοδότησης	Δεν ξεκίνησε	Σε εξέλιξη	Ολοκληρώθηκε	Ενημέρωση εργαλείων τακτικά
Εφαρμογή συλλογής σχολίων	Δεν ξεκίνησε	Σε εξέλιξη	Ολοκληρώθηκε	Εξασφαλίστε τακτικά διαστήματα συλλογής
Ανάλυση σχολίων	Δεν ξεκίνησε	Σε εξέλιξη	Ολοκληρώθηκε	Χρήση προηγμένων μεθόδων ανάλυσης
Απάντηση σε σχόλια	Δεν ξεκίνησε	Σε εξέλιξη	Ολοκληρώθηκε	Αποτελεσματική επικοινωνία ενεργειών
Παρακολούθηση και αναθεώρηση βρόχων ανατροφοδότησης	Δεν ξεκίνησε	Σε εξέλιξη	Ολοκληρώθηκε	Συνεχής βελτίωση των μηχανισμών

Με την εφαρμογή δομημένων βρόχων ανατροφοδότησης, οι ΜΚΟ μπορούν να διασφαλίσουν ότι ευθυγραμμίζουν συνεχώς τις δραστηριότητές τους με τις ανάγκες και τις προσδοκίες των δικαιούχων και των ενδιαφερόμενων μερών. Η τακτική συλλογή και ανάλυση ανατροφοδότησης βοηθά στον προσδιορισμό των αναγκών κατάρτισης και πόρων, προωθώντας μια κουλτούρα συνεχούς βελτίωσης και δέσμευσης. Αυτή η προσέγγιση όχι μόνο ενισχύει την αποτελεσματικότητα του προγράμματος, αλλά ενισχύει επίσης τη σχέση μεταξύ της ΜΚΟ και της κοινότητάς της, προωθώντας τη βιώσιμη ανάπτυξη και τον αντίκτυπο.

### 2.4.3. Αξιολόγηση & Κλείσιμο

**Στόχος:** Δημιουργία μηχανισμών για την αξιολόγηση και την αποτελεσματική ολοκλήρωση των συνεδριών καθοδήγησης με τους δικαιούχους. Αυτό περιλαμβάνει την ανάπτυξη ενός μηχανισμού ισορροπίας και αναθεώρησης για την αξιολόγηση του συνολικού αντίκτυπου των προγραμμάτων υποστήριξης και την πραγματοποίηση των απαραίτητων προσαρμογών για τη διασφάλιση της συνεχούς βελτίωσης και ευθυγράμμισης με την αποστολή της ΜΚΟ.

#### 2.4.3.1. Άσκηση 1: Ανάπτυξη μηχανισμού ισορροπίας και επανεξέτασης

Η εφαρμογή ενός δομημένου μηχανισμού ισορροπίας και επανεξέτασης είναι ζωτικής σημασίας για να διασφαλιστεί ότι οι συνεδρίες καθοδήγησης και τα προγράμματα υποστήριξης είναι αποτελεσματικά και επωφελή για τους δικαιούχους. Αυτή η διαδικασία βοηθά στην αξιολόγηση του αντίκτυπου των συνεδριών, στον εντοπισμό τομέων βελτίωσης και στον προγραμματισμό μελλοντικής υποστήριξης.

Βήματα για την ανάπτυξη ενός μηχανισμού ισορροπίας και επανεξέτασης:

##### 1. Καθορισμός σαφών στόχων και κριτηρίων:

**Στόχος:** Καθορίστε πώς φαίνεται η επιτυχία για τις συνεδρίες καθοδήγησης.

**Δράση:**

- Καθορισμός συγκεκριμένων, μετρήσιμων στόχων για το πρόγραμμα καθοδήγησης.
- Προσδιορίστε βασικούς δείκτες απόδοσης (KPI), όπως η ανάπτυξη δεξιοτήτων, τα επίπεδα εμπιστοσύνης και η επιχειρηματική πρόοδος.

##### 2. Συλλογή σχολίων και δεδομένων:

**Στόχος:** Συγκεντρώστε ολοκληρωμένη ανατροφοδότηση τόσο από μέντορες όσο και από καθοδηγούμενους.

**Δράση:**

- Αναπτύξτε φόρμες ανατροφοδότησης και έρευνες προσαρμοσμένες για την αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας των συνεδριών καθοδήγησης.



- Προγραμματίστε τακτικά σημεία συλλογής σχολίων, όπως ενδιάμεσες και τελικές αναθεωρήσεις.

### 3. Ανάλυση σχολίων και δεδομένων απόδοσης:

**Στόχος:** Αξιολογήστε τα δεδομένα για να κατανοήσετε τον αντίκτυπο του προγράμματος καθοδήγησης.

**Δράση:**

- Συγκεντρώστε και ελέγξτε τα σχόλια από μέντορες και καθοδηγούμενους.
- Αναλύστε δεδομένα απόδοσης για να προσδιορίσετε τάσεις, επιτυχίες και τομείς που χρειάζονται βελτίωση.

### 4. Διεξαγωγή συνεδριάσεων επανεξέτασης:

**Στόχος:** Συζητήστε τα ευρήματα και σχεδιάστε μελλοντικές βελτιώσεις.

**Δράση:**

- Πραγματοποιήστε συναντήσεις ανασκόπησης με μέντορες, καθοδηγούμενους και συντονιστές προγραμμάτων για να συζητήσετε τα σχόλια και την ανάλυση.
- Ενθαρρύνετε την ανοιχτή συζήτηση για να διερευνήσετε τις επιπτώσεις των ευρημάτων και να δημιουργήσετε αξιοποιήσιμες πληροφορίες.

### 5. Ανάπτυξη σχεδίων δράσης:

**Στόχος:** Δημιουργία συγκεκριμένων σχεδίων για την αντιμετώπιση εντοπισμένων ζητημάτων και την ενίσχυση του προγράμματος.

**Δράση:**

- Περιγράψτε τα βήματα για τη βελτίωση των συνεδριών καθοδήγησης με βάση τα ευρήματα της ανασκόπησης.
- Αναθέστε ευθύνες και ορίστε χρονοδιαγράμματα για την εφαρμογή αυτών των βημάτων.
- Σχεδιασμός ανασκοπήσεων παρακολούθησης για την παρακολούθηση της προόδου και τη διασφάλιση συνεχούς βελτίωσης.

### 2.4.3.2. Λίστα ελέγχου: Αξιολογήστε τον αντίκτυπο των προγραμμάτων υποστήριξης και προσαρμόστε ανάλογα με τις ανάγκες

Πτυχή αξιολόγησης	Αρχική κατάσταση	Ενδιάμεση κατάσταση	Τελική κατάσταση	Τομείς Βελτίωσης
Καθορισμός σαφών στόχων και κριτηρίων	Δεν ξεκίνησε	Σε εξέλιξη	Ολοκληρώθηκε	Διασφάλιση ότι οι στόχοι είναι συγκεκριμένοι
Συλλέξτε σχόλια από μέντορες και καθοδηγούμενους	Δεν ξεκίνησε	Σε εξέλιξη	Ολοκληρώθηκε	Αυξήστε τη συχνότητα ανατροφοδότησης
Ανάλυση σχολίων και δεδομένων απόδοσης	Δεν ξεκίνησε	Σε εξέλιξη	Ολοκληρώθηκε	Χρησιμοποιήστε προηγμένες τεχνικές ανάλυσης
Διεξαγωγή συνεδριάσεων αναθεώρησης	Δεν ξεκίνησε	Σε εξέλιξη	Ολοκληρώθηκε	Πρωθήστε την ανοιχτή συζήτηση
Ανάπτυξη σχεδίων δράσης για βελτίωση	Δεν ξεκίνησε	Σε εξέλιξη	Ολοκληρώθηκε	Τακτική επικαιροποίηση των σχεδίων δράσης
Παρακολούθηση της εφαρμογής των σχεδίων δράσης	Δεν ξεκίνησε	Σε εξέλιξη	Ολοκληρώθηκε	Προγραμματισμός περιοδικών αναθεωρήσεων

### 2.4.3.3. Έμπνευση για περαιτέρω ανάπτυξη

Χρησιμοποιώντας την πλατφόρμα ηλεκτρονικής μάθησης SPORTS INC., παρέχουμε [μελέτες περιπτώσεων](#) ως σημείο εκκίνησης. Έχουμε «σκεφτεί» μερικά πιθανά επόμενα βήματα για 2 από αυτές τις περιπτώσεις, τα οποία μπορούν να χρησιμεύσουν ως έμπνευση όταν σκεφτόμαστε τη φάση του ιδεασμού.

#### 2.4.4. Σχετικοί πόροι

Για να βελτιώσετε την κατανόησή σας σχετικά με αυτό το σχέδιο δράσης και να εφαρμόσετε τις δεξιότητες και τις γνώσεις που αποκτήσατε, εξετάστε το ενδεχόμενο να διερευνήσετε τους ακόλουθους πόρους:

##### Tutorials και «πώς να»:

- [A beginner's guide to inclusive monitoring and evaluation: from talking to doing](#)
- [2023 UNHCR Online Consultations with NGOs](#)
- [Building a more inclusive sport movement: where to start?](#)
- ['Using sport as a tool to create an inclusive society'](#)
- [How to reinvent the customer experience through design thinking](#)
- [Effective Ideation Exercises & How to Use Them](#)
- [Inclusion through sports](#)
- [How to Select the Best Idea by the End of an Ideation Session](#)

##### Άρθρα και παραδείγματα:

- [Project Monitoring: What It Is and Why It's Important](#)
- [Fundamentals of inclusive sport programs](#)
- [Tips for inclusive language in sport for people with disability](#)
- [4 Ways to Build Inclusive Sports and Recreation Programs for Children with Disabilities](#)
- [Breaking Barriers: Strategies For Inclusivity in Sports](#)
- [Leisure Activities for People with Disabilities: Embracing Inclusivity and Fun](#)

Αξιοποιώντας πλήρως τους πόρους που παρέχονται, μπορείτε να διευρύνετε την κατανόησή σας και να ενισχύσετε τις δυνατότητές σας, ζωτικής σημασίας για την αποτελεσματική διεξαγωγή του σταδίου αξιολόγησης και λήξης του σχεδίου δράσης SPORTS INC. Αυτή η ενισχυμένη επάρκεια όχι μόνο βοηθά τις τρέχουσες πρωτοβουλίες σας, αλλά και εμπλουτίζει τις μελλοντικές επιχειρήσεις. Με αυτή τη σταθερή βάση γνώσεων, είστε καλύτερα εξοπλισμένοι για να συμμετάσχετε σε ουσιαστικές συνεργασίες, να περιηγηθείτε γρήγορα στο εξελισσόμενο τοπίο της βιομηχανίας αθλητισμού και αναψυχής χωρίς αποκλεισμούς και να κατευθύνετε την επιχείρησή σας προς τη βιώσιμη ανάπτυξη και επιτυχία.